



รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ
ติดตามและพัฒนากาผลการประเมิน ITA

เทศบาลตำบลท่าช้าง
อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

รายงานการกำกับ ติดตาม การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑

(ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ของเทศบาลตำบลท่าช้าง อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

ประเด็น	ข้อ	มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผู้รับผิดชอบ	ข้อเสนอแนะ
					เสร็จสิ้น	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๑.จุดที่ต้องแก้ไขโดย เร่งด่วน (เนื่องจากได้คะแนน ๐.๐๐)	ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ๐๑ โครงสร้าง ๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ ๐๑๒ รายงานผลการ ดำเนินงานประจำปี ๐๑๔ ข้อมูลเชิงสถิติการ ให้บริการ	มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบเร่ง ดำเนินการแก้ไขและทำความเข้าใจให้ถูกต้อง	ผู้รับผิดชอบดำเนินการและ รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ และตรวจสอบ	ตั้งแต่ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	✓			สำนักปลัดฯ	จุดที่ต้องแก้ไข โดยเร่งด่วน
	ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ ๐๒๐ รายงานผลการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี ๐๒๓ สรุปผลการจัดซื้อจัด จ้างหรือการจัดหาพัสดุราย เดือน ๐๒๔ รายงานผลการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี	มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบเร่ง ดำเนินการแก้ไขและทำความเข้าใจให้ถูกต้อง	ผู้รับผิดชอบดำเนินการและ รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ และตรวจสอบ	ตั้งแต่ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	✓			กองคลัง	จุดที่ต้องแก้ไข โดยเร่งด่วน

ประเด็น	ข้อ	มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผู้รับผิดชอบ	ข้อเสนอแนะ
					เสร็จสิ้น	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
	<p>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ ๐๒๖ การดำเนินการตาม นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล</p> <p>๐๒๗ หลักเกณฑ์การ บริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ๐๒๘ รายงานผลการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี</p> <p>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ ๐๓๓ การเปิดโอกาสให้เกิด การมีส่วนร่วม</p> <p>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ ๐๓๕ การมีส่วนร่วมของ ผู้บริหาร ๐๓๖ การประเมินความ เสี่ยงการทุจริตประจำปี ๐๓๗ การดำเนินการเพื่อ จัดการความเสี่ยงการทุจริต ๐๓๙ แผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต ๐๔๐ รายงานการกำกับ ติดตามการดำเนินการ ป้องกันการทุจริต</p>	มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบเร่ง ดำเนินการแก้ไขและทำความเข้าใจให้ถูกต้อง	ผู้รับผิดชอบดำเนินการและ รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ และตรวจสอบ	ตั้งแต่ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	✓			สำนักปลัด	จุดที่ต้องแก้ไข โดยเร่งด่วน

ประเด็น	ข้อ	มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผู้รับผิดชอบ	ข้อเสนอแนะ
					เสร็จสิ้น	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
	<p>ป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน ๐๔๑ รายงานผลการ ดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี</p> <p>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ ๐๔๒ มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ๔๓ การดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน</p>			ตั้งแต่ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	✓			สำนักปลัด	จุดที่ต้องแก้ไข โดยเร่งด่วน
๒. จุดอ่อนที่ต้อง พัฒนาให้ดีขึ้น (เนื่องจากได้คะแนน น้อยกว่า ๘๕)	<p>๑๖ บุคลากรในหน่วยงาน ของท่าน ปฏิบัติงานหรือ ให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มาก น้อยเพียงใด</p> <p>-เป็นไปตามขั้นตอนที่ กำหนด</p> <p>-เป็นไปตามระยะเวลาที่ กำหนด</p>	มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบเร่ง ดำเนินการแก้ไขและทำความเข้าใจให้ถูกต้อง	แต่ละกองจัดระเบียบ/แนว ปฏิบัติในการขออนุญาตตาม บริบทของแต่ละกอง	ตลอด ปีงบประมาณ		✓		ทุกกอง	๒. จุดอ่อนที่ ต้องพัฒนาให้ ดีขึ้น (เนื่องจาก ได้คะแนนน้อย กว่า ๘๕)

ประเด็น	ข้อ	มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผู้รับผิดชอบ	ข้อเสนอแนะ
					เสร็จสิ้น	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
	1๒ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จัก เป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบเร่งดำเนินการแก้ไขและทำความเข้าใจให้ถูกต้อง	แต่ละกองจัดระเบียบ/แนวปฏิบัติในการขออนุญาตตามบริบทของแต่ละกอง	ตลอด ปีงบประมาณ		✓		ทุกกอง	๒. จุดอ่อนที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น (เนื่องจากได้คะแนนน้อยกว่า ๘๕)
	1๓ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร -มุ่งผลสำเร็จของงาน -ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว -พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบเร่งดำเนินการแก้ไขและทำความเข้าใจให้ถูกต้อง	แต่ละกองจัดระเบียบ/แนวปฏิบัติในการขออนุญาตตามบริบทของแต่ละกอง	ตลอด ปีงบประมาณ		✓		ทุกกอง	๒. จุดอ่อนที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น (เนื่องจากได้คะแนนน้อยกว่า ๘๕)
	1๗ ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบเร่งดำเนินการแก้ไขและทำความเข้าใจให้ถูกต้อง	แต่ละกองจัดระเบียบ/แนวปฏิบัติในการขออนุญาตตามบริบทของแต่ละกอง	ตลอด ปีงบประมาณ		✓		ทุกกอง	๒. จุดอ่อนที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น (เนื่องจากได้คะแนนน้อยกว่า ๘๕)
	1๘ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบเร่งดำเนินการแก้ไขและทำความเข้าใจให้ถูกต้อง	แต่ละกองจัดระเบียบ/แนวปฏิบัติในการขออนุญาตตามบริบทของแต่ละกอง	ตลอด ปีงบประมาณ		✓		ทุกกอง	๒. จุดอ่อนที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น (เนื่องจากได้คะแนนน้อยกว่า ๘๕)

ประเด็น	ข้อ	มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผู้รับผิดชอบ	ข้อเสนอแนะ
					เสร็จสิ้น	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
	-คุ่มค่าต่อประโยชน์ที่ได้รับ -เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ของงบประมาณที่ตั้งไว้								
	๑๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วน ร่วม ในการตรวจสอบการใช้ จ่ายงบประมาณ ตาม ประเด็นดังต่อไปนี้ เล็กน้อย เพียงใด-สอบถาม-ทักท้วง- ร้องเรียน	มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบเร่ง ดำเนินการแก้ไขและทำความเข้าใจให้ถูกต้อง	แต่ละกองจัดระเบียบ/แนว ปฏิบัติในการขออนุญาตตาม บริบทของแต่ละกอง	ตลอด ปีงบประมาณ		✓		ทุกกอง	๒. จุดอ่อนที่ ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น (เนื่องจาก ได้คะแนนน้อยกว่า ๘๕)
	๑๓ ท่านได้รับมอบหมาย งานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็น ธรรม เล็กน้อยเพียงใด	มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบเร่ง ดำเนินการแก้ไขและทำความเข้าใจให้ถูกต้อง	แต่ละกองจัดระเบียบ/แนว ปฏิบัติในการขออนุญาตตาม บริบทของแต่ละกอง	ตลอด ปีงบประมาณ		✓		ทุกกอง	๒. จุดอ่อนที่ ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น (เนื่องจาก ได้คะแนนน้อยกว่า ๘๕)
	๑๔ ท่านได้รับการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็น ธรรม เล็กน้อยเพียงใด	มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบเร่ง ดำเนินการแก้ไขและทำความเข้าใจให้ถูกต้อง	แต่ละกองจัดระเบียบ/แนว ปฏิบัติในการขออนุญาตตาม บริบทของแต่ละกอง	ตลอด ปีงบประมาณ		✓		ทุกกอง	๒. จุดอ่อนที่ ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น (เนื่องจาก ได้คะแนนน้อยกว่า ๘๕)
	๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับ ฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา	มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบเร่ง ดำเนินการแก้ไขและทำความเข้าใจให้ถูกต้อง	แต่ละกองจัดระเบียบ/แนว ปฏิบัติในการขออนุญาตตาม บริบทของแต่ละกอง	ตลอด ปีงบประมาณ		✓		ทุกกอง	๒. จุดอ่อนที่ ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น (เนื่องจาก ได้คะแนนน้อยกว่า ๘๕)

ประเด็น	ข้อ	มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผู้รับผิดชอบ	ข้อเสนอแนะ
					เสร็จสิ้น	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
	อย่างเป็นธรรม มากน้อย เพียงใด								กว่า ๘๕)
	๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาต เพื่อเยี่ยมทรัพย์สินของ ราชการไปใช้ปฏิบัติงาน	มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบเร่ง ดำเนินการแก้ไขและทำความเข้าใจให้ถูกต้อง	แต่ละกองจัดระเบียบ/แนว ปฏิบัติในการขออนุญาตตาม บริบทของแต่ละกอง	ตลอด ปีงบประมาณ		✓		ทุกกอง	๒. จุดอ่อนที่ ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น (เนื่องจาก ได้คะแนนน้อยกว่า ๘๕)
	๒๑ ขั้นตอนการขอยืม ทรัพย์สินของราชการไปใช้ ปฏิบัติงาน	มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบเร่ง ดำเนินการแก้ไขและทำความเข้าใจให้ถูกต้อง	แต่ละกองจัดระเบียบ/แนว ปฏิบัติในการขออนุญาตตาม บริบทของแต่ละกอง	ตลอด ปีงบประมาณ		✓		ทุกกอง	๒. จุดอ่อนที่ ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น (เนื่องจาก ได้คะแนนน้อยกว่า ๘๕)
	๒๓ ท่านรู้แนวปฏิบัติของ หน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการ ใช้ทรัพย์สินของราชการ ที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบเร่ง ดำเนินการแก้ไขและทำความเข้าใจให้ถูกต้อง	แต่ละกองจัดระเบียบ/แนว ปฏิบัติในการขออนุญาตตาม บริบทของแต่ละกอง	ตลอด ปีงบประมาณ		✓		ทุกกอง	๒. จุดอ่อนที่ ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น (เนื่องจาก ได้คะแนนน้อยกว่า ๘๕)
	๒๔ การกำกับดูแลและ ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบเร่ง ดำเนินการแก้ไขและทำความเข้าใจให้ถูกต้อง	แต่ละกองจัดระเบียบ/แนว ปฏิบัติในการขออนุญาตตาม บริบทของแต่ละกอง	ตลอด ปีงบประมาณ		✓		ทุกกอง	๒. จุดอ่อนที่ ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น (เนื่องจาก ได้คะแนนน้อยกว่า ๘๕)
	๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของ หน่วยงานของท่าน ให้ ความสำคัญ กับการต่อต้าน การทุจริต มากน้อยเพียงใด	มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบเร่ง ดำเนินการแก้ไขและทำความเข้าใจให้ถูกต้อง	แต่ละกองจัดระเบียบ/แนว ปฏิบัติในการขออนุญาตตาม บริบทของแต่ละกอง	ตลอด ปีงบประมาณ		✓		ทุกกอง	๒. จุดอ่อนที่ ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น (เนื่องจาก ได้คะแนนน้อยกว่า ๘๕)

ประเด็น	ข้อ	มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผู้รับผิดชอบ	ข้อเสนอแนะ
					เสร็จสิ้น	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
	1๒๘ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากนักน้อยเพียงใด -เผ่าระวังการทุจริต -ตรวจสอบการทุจริต -ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการ ทุจริต	มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบเร่ง ดำเนินการแก้ไขและทำความเข้าใจให้ถูกต้อง	แต่ละกองจัดระเบียบ/แนว ปฏิบัติในการขออนุญาตตาม บริบทของแต่ละกอง	ตลอด ปีงบประมาณ		✓		ทุกกอง	๒. จุดอ่อนที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น (เนื่องจากได้คะแนนน้อยกว่า ๘๕)
	1๒๙ หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากนักน้อยเพียงใด	มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบเร่ง ดำเนินการแก้ไขและทำความเข้าใจให้ถูกต้อง	แต่ละกองจัดระเบียบ/แนว ปฏิบัติในการขออนุญาตตาม บริบทของแต่ละกอง	ตลอด ปีงบประมาณ		✓		ทุกกอง	๒. จุดอ่อนที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น (เนื่องจากได้คะแนนน้อยกว่า ๘๕)



ที่ อท ๕๓๓๐๑/๒๕๑

สำนักงานเทศบาลตำบลท่าช้าง
อำเภอวิเศษชัยชาญ อ่างทอง ๑๔๑๑๐

๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตามและพัฒนาผลการประเมิน ITA

เรียน นายอำเภอวิเศษชัยชาญ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและพัฒนาผลการประเมิน ITA ของเทศบาล
ตำบลท่าช้าง จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามและพัฒนาผลการประเมิน ITA
ของเทศบาลตำบลท่าช้าง จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ อำเภอวิเศษชัยชาญได้แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการติดตามและพัฒนาผลการประเมิน ITA ของจังหวัดอ่างทอง โดยที่ประชุมมีมติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและพัฒนาผลการประเมิน ITA ในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้คณะกรรมการติดตามฯ ดำเนินการประชุมพร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการติดตามฯ ITA ระดับอำเภอ นั้น

บัดนี้ เทศบาลตำบลท่าช้างได้ดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการติดตามฯ ITA ของจังหวัดอ่างทอง พร้อมทั้งเสนอผลการประชุมแนวทางการดำเนินงานให้นายกเทศมนตรีฯ เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องมาพร้อมหนังสือนี้ เพื่อให้คณะกรรมการติดตามฯ ITA ระดับอำเภอ ดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพุทธิธร ฉัตรบริรักษ์)
นายกเทศมนตรีตำบลท่าช้าง

สำนักปลัดเทศบาล

โทร ๐๓๕-๖๒๒๙๗๕

โทรสาร ๐๓๕-๖๓๑๑๐๗

11 พฤศจิกายน ๒๕๖๕

2 ๕.๓. 65



คำสั่งเทศบาลตำบลท่าช้าง

ที่ ๒๕๓/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและพัฒนาผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลท่าช้าง

ตามที่คณะกรรมการติดตามและพัฒนาผลการประเมิน ITA ของจังหวัดอ่างทอง ได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและพัฒนาผลการประเมิน ITA ในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

เพื่อติดตาม และวางแผนการดำเนินการพัฒนาผลการประเมิน ITA ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและพัฒนาผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลท่าช้าง ดังนี้

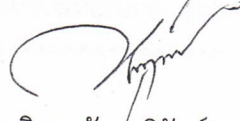
- | | |
|--|-------------------|
| ๑. ปลัดเทศบาลตำบลท่าช้าง | ประธาน |
| ๒. ท้องถิ่นอำเภอ | กรรมการ |
| ๓. ปลัดอำเภอประจำตำบล | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | กรรมการ |
| ๙. หัวหน้าสำนักปลัดฯ | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๑๐. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ผู้ช่วยเลขานุการ |
- โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๑. สรุปลักษณะผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลท่าช้าง เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไข
๒. วางแผนการดำเนินการพัฒนาผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลท่าช้าง
๓. ติดตาม เร่งรัด การดำเนินงานของเทศบาลตำบลท่าช้างให้เป็นไปตามแผนของจังหวัดอ่างทอง
๔. หากพบปัญหา อุปสรรค ให้รวบรวมปัญหาและรายงานให้คณะกรรมการติดตามและพัฒนาผลการประเมิน ITA ของจังหวัดอ่างทองทราบ

.../ทั้งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายพุทธิธร ฉัตรบริรักษ์)
นายกเทศมนตรีตำบลท่าช้าง

รายงานการประชุม

คณะกรรมการติดตามและพัฒนาผลการประเมิน ITA เทศบาลตำบลท่าช้าง

วันจันทร์ที่ ๒๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลท่าช้าง อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

เริ่มประชุม

เวลา ๑๐.๐๐ น.

ปลัดเทศบาลตำบลท่าช้าง
ประธานฯ

- สวัสดีคณะกรรมการฯทุกท่านค่ะ ดิฉันขอเปิดการประชุมคณะกรรมการติดตามและพัฒนาผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลท่าช้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ค่ะ

ระเบียบวาระที่ ๑นายญาณเวทย์ สอนสม
ประธานฯ

- เรื่อง ที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
๑. แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการติดตามและพัฒนาผลการประเมิน ITA ของจังหวัดอ่างทอง
- เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕ คณะกรรมการติดตามและพัฒนาผลการประเมิน ITA ของจังหวัดอ่างทอง ได้มีมติเห็นชอบร่างแผนการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของรัฐ ITA ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายในจังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยที่ประชุมได้มีมติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการ ๓ เรื่อง คือ
 ๑. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและพัฒนาผลการประเมิน ITA ในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งในเรื่องนี้เทศบาลฯ ได้ดำเนินการแล้ว
 ๒. คณะกรรมการติดตามและพัฒนาผลการประเมิน ITA ซึ่งเทศบาลฯ เราแต่งตั้งขึ้น จะต้องวิเคราะห์ผลการประเมินที่ผ่านมาแล้วนำมาปรับปรุงผลการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น และจะต้องตรวจสอบเว็บไซต์ของเทศบาลฯ ให้เป็นปัจจุบัน มีรายละเอียดครบถ้วนตามแบบการตรวจ ITA นะคะ
 ๓. คณะกรรมการติดตามฯ ITA ของเทศบาลฯ จะต้องมีการประชุมเพื่อนำเสนอผู้บริหารสั่งแก้ไข และรายงานผลการดำเนินการให้คณะกรรมการติดตามและพัฒนาผลการประเมิน ITA ระดับอำเภอทราบ โดยระยะเวลาการรายงานก็อยู่ในช่วงวันที่ ๒๕ - ๓๐ พ.ย. ๒๕๖๕ ค่ะ ดิฉันขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้ค่ะ ขอขอบคุณค่ะ

ระเบียบวาระที่ ๒

ปลัดเทศบาลตำบลท่าช้าง
ประธานฯ

- เรื่อง รับรองรายงานการประชุม
ไม่มี เนื่องจากเป็นการประชุมครั้งแรก

ระเบียบวาระที่ ๓

ปลัดเทศบาลตำบลท่าช้าง
ประธานฯ

- เรื่อง เพื่อพิจารณา
 ๑. การกำหนดแนวทางการดำเนินงาน ITA เพื่อยกระดับผลการประเมิน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- ดิฉันจะขอแจ้งผลการประเมินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้ารับการประเมินจำนวน ๖๕ หน่วยงาน ไม่ผ่านการประเมินจำนวน ๓๑ หน่วยงาน ซึ่งในส่วนของเทศบาลท่าช้าง ได้ผลการประเมินที่คะแนนรวม ๖๓.๗๓ คะแนน อยู่ในระดับ D ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คะแนนโดยลดลงจากปีที่แล้ว ๕.๐๑ คะแนน ซึ่งปีที่แล้วเทศบาลฯ เราไม่ผ่านการประเมินคะ ได้คะแนนการประเมินที่ ๖๘.๗๔ คะแนน อยู่ในระดับ D คะ ส่วนกอง/งาน ที่รับผิดชอบมีดังนี้คะ

๑. สำนักปลัดเทศบาล งานการเจ้าหน้าที่ จำนวน ๔ ข้อ, งานวิเคราะห์ฯ จำนวน ๔ ข้อ, งานประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑๕ ข้อ, งานนิติการ จำนวน ๑๓ ข้อ

๒. กองคลัง งานพัสดุและทรัพย์สิน จำนวน ๔ ข้อ, งานการเงินและบัญชี จำนวน ๓ ข้อ
รวมทั้งสิ้น ๔๓ ข้อ

คะ ต่อไปดิฉันก็ขอนำข้อเสนอแนะของสำนักงาน ป.ป.ช. เพื่อนำมาพิจารณาและปรับปรุงในการดำเนินงานในปีนี้นะคะ

เทศบาลตำบลท่าช้างหน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อยู่ในระดับที่ควรมีการพัฒนา แม้ว่าจะสอดคล้องเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ แต่ยังไม่บรรลุตามค่าเป้าหมาย โดยมีคะแนนอยู่ที่ (63.73) คะแนน

ข้อชี้แนะเพิ่มเติม แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)

หน่วยงาน(เทศบาลตำบลท่าช้าง) ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะใน

ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๓) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้ผู้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง

ดิฉันขออนุญาตอธิบายเพิ่มเติมในรายละเอียดส่วนนี้นะคะ คือแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) นี้ จะเป็นการให้ข้าราชการ พนักงานจ้างฯ ซึ่งทำงานติดต่อกันเกิน ๑ ปี ขึ้นไป เข้ามาตอบแบบสอบถามในระบบของ สำนักงาน ป.ป.ช. คะ ข้อมูลการตอบจะถูกเก็บไว้ในระบบของสำนักงาน ป.ป.ช. ไม่เก็บไว้ที่เทศบาลฯ คะเป็นการเปิดโอกาสให้บุคลากรของเทศบาลฯ ได้สะท้อนการรับรู้ต่อหน่วยงานตนเอง โดยมี ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

๑. ตัวชี้การปฏิบัติหน้าที่
๒. ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ
๓. ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ
๔. ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ
๕. ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

คะจะขอยกตัวอย่างข้อคำถามนะคะ เช่น บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด, บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ จากผู้มาติดต่อเพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่, ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด คะ ที่ดิฉันกล่าวเมื่อสักครู่นี้เป็นตัวอย่งข้อคำถามซึ่ง

ข้าราชการ พนักงานฯ จะต้องตอบและส่งผลต่อคะแนนในการประเมินของเทศบาลฯ ค่ะ จริง ๆ ในคำมีหลายข้อค่ะแต่ยกตัวอย่างมาเพียงเบื้องต้นค่ะ ดิฉันขอไปหัวข้อต่อไปนะคะ

ข้อชี้แนะเพิ่มเติม แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

หน่วยงาน(เทศบาลตำบลท่าช้าง) ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘.การปรับปรุงการทำงาน ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะใน

ประเด็น การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐33) ผ่านการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐8) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็น (อ้างอิงจาก ๐32) ของผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการ

ผมขอไปในหัวข้อสุดท้ายค่ะ **ข้อชี้แนะเพิ่มเติม แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)**

เทศบาลตำบลท่าช้าง ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วยตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน 9.2 การบริหารงาน 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการ

ทุจริต และ ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต เห็นควรให้มีการปรับปรุงข้อ O1 O2 O12 O15 O20 O23 O24 O26 O27 O28 O31 O33 O35 O36 O37 O39 O40 O41 O42 และ O43 ให้ตรงตามเงื่อนไขที่กำหนดเพื่อเป็นการยกระดับคะแนนให้ดียิ่งขึ้น

ดิฉันขออธิบายเพิ่มเติมในข้อนี้ค่ะ หัวข้อนี้เป็นการนำเอาหัวข้อที่กอง/งาน ผู้รับผิดชอบทำ ITA จำนวน ๔๓ ข้อ ที่ผมได้กล่าวแล้ว นำมาลงใน เว็บไซต์ของเทศบาลฯ ให้ครบถ้วน ถูกต้อง ตามแบบการประเมินค่ะ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการ ประเมิน ระดับ การเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของเทศบาลฯ เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การบริหารงบประมาณ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต

ค่ะ ดิฉันก็ขออธิบายเพียงเท่านี้ค่ะ กรรมการท่านใด มีข้อสงสัย หรือความเห็นเพิ่มเติม ขอเชิญค่ะ

ผู้อำนวยการกองช่าง
กรรมการฯ

- ในส่วน O.I.T การเปิดเผยข้อมูลของเทศบาลฯ ลงในเว็บไซต์ หัวข้อที่ไม่ได้ คะแนนตรงนี้เราแก้ไขได้ แต่ในส่วนของข้ออื่นอีก ๒ ข้อ คือคะแนนจาก บุคลากรในเทศบาลฯ และคะแนนจากประชาชนที่เข้ามาตอบ ตรงนี้จะทำอย่างไรให้คะแนนเพิ่มขึ้นได้บ้างคะ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

- คะแนนที่จะได้จากพนักงานเทศบาลฯ สามารถทำความเข้าใจกับพนักงาน ได้ค่ะ เพราะมีข้อคำถามที่พนักงานอาจไม่เข้าใจ ทำให้ตอบผิดไปจาก วัตถุประสงค์ หรืออาจจะไม่ตั้งใจในการตอบคำถาม จึงรีบเร่งตอบ โดยไม่สนใจคำถาม ซึ่งตรงนี้สามารถแก้ไขได้ครับ

ปลัดเทศบาลตำบลท่าช้าง
ประธานฯ

- ก็ต้องฝากทุกท่านให้ช่วยกันคิดแนวทาง ปรับปรุง แก้ไข ตรง ๒ ส่วนนี้ด้วย นะคะ เพราะก็เหลือเวลาไม่มากค่ะ มีท่านใดจะสอบถาม หรือแนะนำ เพิ่มเติมอีกหรือไม่คะ

- ถ้าไม่มี ดิฉันก็จะสรุปแนวปฏิบัติการดำเนินงาน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นี้คะ โดยจะนำข้อเสนอแนะของทาง ป.ป.ช. แจ้งให้ กอง/งาน ที่รับผิดชอบทราบ เพื่อนำไปแก้ไข ปรับปรุง ยกระดับคะแนน

ให้สูงขึ้น และแจ้งให้งานประชาสัมพันธ์ตรวจสอบเว็บไซต์ของเทศบาลฯ ให้พร้อมใช้งานได้ตลอด โดยเฉพาะอย่างยิ่งในช่วงของการประเมิน ITA ค่ะ

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

ปลัดเทศบาลตำบลท่าช้าง
ประธานฯ

- เรื่องอื่น ๆ

- มีสมาชิกท่านใด จะเสนอเรื่องอื่น ๆ หรือไม่ค่ะ

- ถ้าไม่มี ดิฉันขอขอบคุณคณะกรรมการทุกท่าน ที่ได้สละเวลามาร่วมการประชุมค่ะ

- ขอปิดประชุม

ปิดประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.

ลงชื่อ



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ



กรรมการ

(นายศภัทร ทิพย์จันทร์)

(นางสาวรสสุคนธ์ บัวทอง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ผู้อำนวยการกองช่าง

ลงชื่อ



ประธานคณะกรรมการติดตามฯ

(นางสาวยุพิน อนุรักษ์)

ปลัดเทศบาลตำบลท่าช้าง

มาตรการปรับปรุงการให้บริการประชาชน

- ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร, ข้อมูลการดำเนินงาน, แผนพัฒนาเทศบาลตำบลท่าช้าง, การจัดซื้อจัดจ้าง, กฎหมาย และระเบียบเผยแพร่ให้ประชาชนได้รับทราบ

The screenshot shows the ITA website interface. At the top, there's a navigation menu with items like 'ข้อมูลการดำเนินงาน' (Operational Information), 'ข่าวประชาสัมพันธ์' (Public Relations News), 'แบบฟอร์ม' (Forms), 'เทศบัญญัติ' (Municipal Ordinances), 'รายงาน' (Reports), 'จัดซื้อจัดจ้าง' (Procurement), 'การควบคุมภายใน' (Internal Control), 'แบบฟอร์มติดต่อราชการ' (Forms for Government Services), 'รายงานการตรวจสอบตาม พรบ. ระเบียบการเงิน การคลัง 2561' (Audit Reports under the 2561 Financial Administration Act), 'องค์กรแห่งการเรียนรู้' (Learning Organization), and 'E-Book +'. The main banner features the text 'INTEGRITY AND TRANSPARENCY ASSESSMENT 2023' and 'ขอเชิญผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อของหน่วยงานรัฐ ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส' (We invite service recipients or those contacting government agencies to be part of the integrity and transparency assessment). A QR code is provided for assessment. Below the banner, there are sections for 'ภาพข่าวกิจกรรม' (Activity News) and 'วิดีโอประชาสัมพันธ์' (Public Relations Video). The 'ภาพข่าวกิจกรรม' section includes 'เทศบาลตำบลท่าช้าง เปิดห้องร้องทุกข์จังหวัดบึงกาฬ' (Tambon Tha Chang opens a complaint room in Bueng Kan province), 'ช่องทางรับ-ส่งหนังสือออนไลน์' (Online letter sending/receiving channel), 'โครงการจิตอาสาที่รับฟังความคิดเห็นของประชาชน (การจัดป...' (Volunteer project for listening to public opinion), and 'เปิดศูนย์ช่วยเหลือสังคมตำบลท่าช้าง สว่างกล ไคควา...' (Opening a social assistance center in Tambon Tha Chang, Sangkhalo, Kaew). The 'วิดีโอประชาสัมพันธ์' section has a video player.

The screenshot shows the 'ข่าวประชาสัมพันธ์' (Public Relations News) section. It features a list of news items with columns for 'วันที่' (Date) and 'ชื่อเรื่อง' (Subject). The news items are as follows:

วันที่	ชื่อเรื่อง
21 เม.ย. 2566	จ้างเหมาซ่อมรถหลัก กบ.เวียน ๘๐ ๘๔๘๘ จำนวน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
12 เม.ย. 2566	ประกวดราคาจ้างก่อสร้างโครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบริเวณถนนเดิมตำบลบ้านสวนดอน หมู่ ๔ ตำบลท่าช้าง อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
11 เม.ย. 2566	ประกวดราคาซื้อของจัดโต๊ะระบบน้ำส่วนเสนาภักดิ์ สำหรับเทศบาลตำบลบ้านสวนดอน หมู่ ๔ ตำบลท่าช้าง อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
11 เม.ย. 2566	ประกวดราคาจ้างก่อสร้างโครงการปรับปรุงผิวจราจรลู่วิวเอชพีคัลต์ตัดตั้งแต่บริเวณปากซอยบายสุภูมิ ก่อนถึง หมู่ ๖ ตำบลท่าช้าง อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
10 เม.ย. 2566	ประกวดราคาจ้างก่อสร้างโครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ตั้งแต่บริเวณบ้านสวนดอนแยกของหลัก ๓๖ โดย หมู่ ๔ ตำบลท่าช้าง อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง ด้วยวิธี

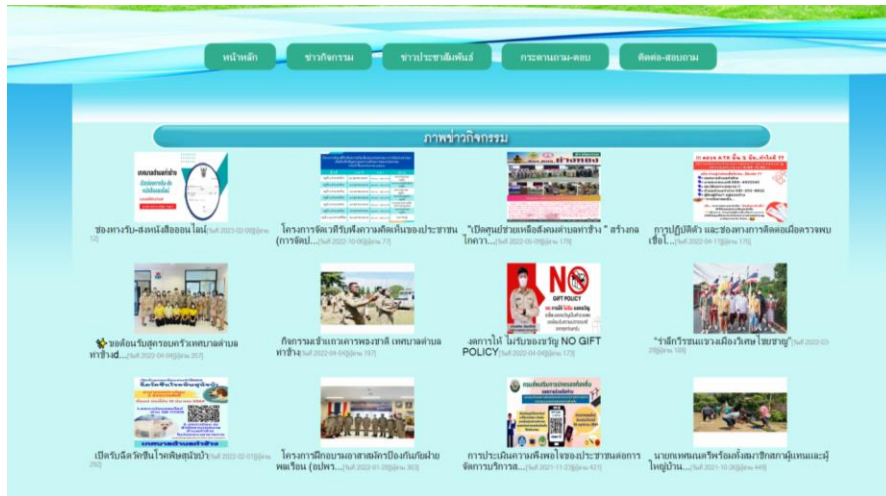
The sidebar on the right contains various service links: 'OTOP ผลิตกับใบชุมชน >>CLICK', 'สถานที่ท่องเที่ยว >>CLICK', 'บริการประชาชน', 'fanpage facebook', 'เทศบาลตำบลท่าช้าง', 'เช็ค e-mail', 'แบบสำรวจความพึงพอใจ อบ.ต.วิเศษชัยชาญ', 'คู่มือสำหรับประชาชน', 'ร้องเรียน/ข้อร้องเรียน', 'ITA หน่วยงานที่รับผิดชอบงานด้าน ITA', 'ระบบงานบริหารงานบุคคล (HRM)', and 'ศูนย์ดำรงธรรม'.

- จัดประชุมบุคลากรภายในหน่วยงานเพื่อรับทราบนโยบาย



มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร

- ปรับปรุงสถานการณ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมบนเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน



ข่าวประชาสัมพันธ์

ข้อมูลทั้งหมด 38 รายการ

ลำดับที่	หัวข้อข่าว	ไฟล์	วันที่ลงข่าว	ผู้อ่าน
1	ประกาศจากประเด็นเหตุการณ์พร้อมที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเทศบาลตำบลท่าช้าง ประจำปี พ.ศ. 2566	[icon]	[29 มิ.ย. 2566]	10
2	ประกาศ เรื่อง ลดจำนวนภาณัติที่ดินและสิ่งปลูกสร้างสำหรับการจัดเก็บภาษี ประจำปี พ.ศ. 2566	[icon]	[27 มิ.ย. 2566]	3
3	ประกาศ เรื่อง ปฏิบัติราชการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ก.ค.ส. 3) ประจำปี พ.ศ. 2566	[icon]	[23 มิ.ย. 2566]	27
4	ภาณัติที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง กคส. 7	[icon]	[16 มิ.ย. 2566]	13
5	การจัดเก็บภาษีที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างประเภทที่หนึ่งไว้รวมเช่าหรือไม่ได้ทำประโยชน์ตามความหมายกคส. 7 ประจำปี พ.ศ. 2566	[icon]	[27 มิ.ย. 2565]	17
6	ประชาสัมพันธ์เรื่องเป็นแบบแสดงรายการและชำระภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ. 2566	[icon]	[13 มิ.ย. 2565]	17
7	ประชาสัมพันธ์กิจกรรมรณรงค์งดการเผาขยะและขยะอินทรีย์ ประจำปี พ.ศ. 2566	[icon]	[28 มิ.ย. 2565]	20
8	ประกาศ การขายที่ดินและอาคารพาณิชย์ในที่ดินของ ทพ. ภาณัติที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2565 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	[icon]	[3 มิ.ย. 2565]	154
9	ประกาศคณะกรรมการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	[icon]	[3 มิ.ย. 2565]	45
10	แผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	[icon]	[28 มิ.ย. 2565]	93
11	ภาณัติที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง กคส. 7	[icon]	[27 มิ.ย. 2564]	81
12	ประกาศเทศบาลตำบลท่าช้าง เรื่องมอบธงจันทน์ใต้ให้บริการประชาชนเดือนและปฏิบัติงานเดือน	[icon]	[1 มิ.ย. 2564]	234
13	ประกาศขอความร่วมมือการและผังเมือง เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สิน เพื่อประโยชน์ในการวางและจัดทำผังเมืองรวม ในท้องที่จังหวัดอ่างทอง พ.ศ. ๒๕๖๔	[icon]	[7 มิ.ย. 2564]	203
14	รายงาน สมุดทอง รายรับ - รายจ่าย ประจำปีเดือน เมษายน 2564	[icon]	[3 มิ.ย. 2564]	205
15	เรื่อง ผลการรายงานและปัญหาในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ในพื้นที่จังหวัดอ่างทอง (ฉบับที่ 8)	[icon]	[30 เม.ย. 2564]	198
16	เรื่อง ผลการรายงานและปัญหาในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ในพื้นที่จังหวัดอ่างทอง	[icon]	[26 มิ.ย. 2564]	188
17	รายงาน สมุดทอง รายรับ - รายจ่าย ประจำปีเดือน ธันวาคม 2563	[icon]	[4 มิ.ย. 2564]	202
18	ประกาศเรื่อง รื้อถอนของ เรื่อง กำหนดพื้นที่สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) (ฉบับที่ 2)	[icon]	[2 มิ.ย. 2564]	234
19	ประกาศเทศบาลตำบลท่าช้าง เรื่องมอบธงจันทน์ใต้ให้บริการประชาชนเดือนและปฏิบัติงานเดือน	[icon]	[8 มิ.ย. 2563]	78

มาตรการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

- จัดทำแผนการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐

The screenshot shows the website for the Chachang Golf Club. At the top, there is a logo and the text "เทศบาลตำบลท่าช้าง อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย" and "www.tachangcity.go.th". Below this is a large image of the club's building and a golden Buddha statue. A navigation menu includes "หน้าหลัก", "ข่าวกิจกรรม", "ข่าวประชาสัมพันธ์", "กระดานถาม-ตอบ", and "ติดต่อ-สอบถาม". The main content area is titled "แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี" and contains a table with the following data:

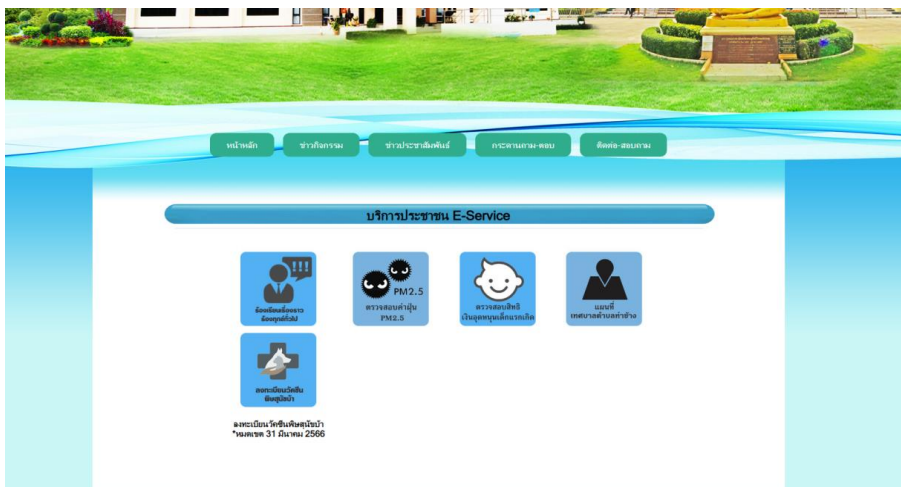
ลำดับที่	หัวข้อข่าว	ไฟล์	วันที่ลงข่าว	ผู้ชม
1	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เรื่องประเมินผลกระทบและงานไปรษณีย์ ร้องเรียน		[4 ม.ค. 2566]	5

- จัดทำช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

The screenshot shows an online reporting form titled "ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ". The form includes a text box for the user's name and a dropdown menu for the reporting location. Below this is a section for "ข้อมูลในการทุจริต" with fields for "ชื่อ - นามสกุล", "บ้านเลขที่", "หมู่ที่", "ตำบล", "อำเภอ", "จังหวัด", "อำเภอเวียงชัย", "จังหวัดเชียงราย", "ชื่อ", "ชื่อจริง", and "ตำแหน่ง". At the bottom, there is a section for "รายละเอียดการร้องเรียน" and a "ส่งข้อความ" button.

การลดขั้นตอนการให้บริการประชาชนและผู้มาติดต่อราชการ

- มีช่องทางการให้บริการและรับเรื่องร้องเรียนต่างๆ



เทศบาลตำบลท่าช้าง เปิดช่องทางรับ-ส่ง หนังสือออนไลน์

สามารถส่งได้ทาง E-mail

saraban-tachangcity@lgo.mail.go.th

มาตรการการจัดทำคู่มือมาตรฐานการให้บริการ

- คู่มือประชาชน



The screenshot displays a website interface with a header image of a building and a golden Buddha statue. Below the header is a navigation menu with five items: หน้าหลัก, ข่าวกิจกรรม, ข่าวประชาสัมพันธ์, กวดขันตาม-ตอบ, and ติดต่อ-สอบถาม. The main content area is titled 'มาตรฐานการให้บริการ' (Service Standards) and includes a sub-header 'คู่มือประชาชน 4 รายการ' (Public Handbook 4 items). A table lists the following items:

ลำดับที่	หัวข้อข่าว	ไฟล์	วันที่ลงข่าว	ผู้จัดทำ
1	คู่มือสำหรับประชาชน : การแจ้งแผนดิน	[ไฟล์]	[1 ก.พ. 2566]	1
2	คู่มือสำหรับประชาชน : การขอขมวดผูกคอตีตราอาหาร	[ไฟล์]	[30 ม.ค. 2566]	1
3	คู่มือสำหรับประชาชน : การขอขมวดผูกคอตีตราอาหาร	[ไฟล์]	[10 ม.ค. 2566]	1
4	คู่มือสำหรับประชาชน : การรับชำระภาษีอากร	[ไฟล์]	[9 ม.ค. 2566]	1

Below the table is a button labeled 'กลับไปหน้าแรก' (Go back to home).