

**หนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน
(ระดับหน่วยงานของรัฐ)**

เรียน นายอ่ำเภอวิเศษชัยชาญ

เทศบาลตำบลท่าช้าง ได้ประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงาน สำหรับปี สิบเอ็ดวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ด้วยวิธีการที่ เทศบาลตำบลท่าช้าง กำหนดซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์กระทรวงการคลังว่า ตัวยามาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติ การควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อให้ความนิ่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่า ภารกิจของหน่วยงานจะบรรลุวัตถุประสงค์ของการ ควบคุมภายในด้านการดำเนินงานที่มีประสิทธิผล ประสิทธิภาพ ด้านการรายงานที่เกี่ยวกับการเงิน และไม่ใช่ การเงินที่เชื่อถือได้ ทันเวลา และโปร่งใส รวมทั้งด้านการปฏิบัติงานกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง กับการดำเนินงาน

จากผลการประเมินดังกล่าว เทศบาลตำบลท่าช้าง เห็นว่า การควบคุมภายในของหน่วยงานมี ความเที่ยงพอ ปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง และเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าตัวยามาตรฐานและ หลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ภายใต้การกำกับดูแลของ นายอ่ำเภอวิเศษชัยชาญ

อย่างไรก็ตี มีความเสี่ยงและได้กำหนดปรับปรุงการควบคุมภายใน ในปีงบประมาณหรือปี ปฏิทินต่อไป สรุปได้ดังนี้

๑. ความเสี่ยงที่มีอยู่ที่ต้องกำหนดปรับปรุงการควบคุมภายใน
 - ๑.๑ กิจกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
 - ๑.๒ กิจกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาภาวะโลกร้อน
 - ๑.๓ กิจกรรมการควบคุมโรคติดต่อ
 - ๑.๔ กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
 - ๑.๕ กิจกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
 - ๑.๖ กิจกรรมการพื้นฟูเศรษฐกิจ
 - ๑.๗ กิจกรรมด้านงานกฎหมาย
 - ๑.๘ กิจกรรมด้านการตรวจสอบก่อนอนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณ
 - ๑.๙ กิจกรรมด้านงานทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน
 - ๑.๑๐ กิจกรรมด้านการดำเนินงานสร้างมาตรฐานงานจัดเก็บรายได้
 - ๑.๑๑ กิจกรรมการพัฒนาบุคลากร
 - ๑.๑๒ กิจกรรมการให้ประชาชุมชนร่วมในการตรวจสอบงานโครงการสร้างพื้นที่ฐาน
 - ๑.๑๓ กิจกรรมด้านงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
 - ๑.๑๔ กิจกรรมด้านพัฒนาเด็กและเยาวชน
 - ๑.๑๕ กิจกรรมด้านการส่งเสริมการศึกษาปฐมวัย

๒. การปรับปรุง...

๖. การปรับปรุงการควบคุมภายใน

๖.๑ กิจกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑. พยายามสร้างจิตสำนึกให้กับประชาชนในพื้นที่ให้เห็นความสำคัญและต้องการเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น

๒. ชี้แจงและทำความเข้าใจให้กับประชาชนเกี่ยวกับแผนงานและโครงการที่ไม่สามารถดำเนินการได้

๖.๒ กิจกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาภาระโลกร้อน

๑. รณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับผลกระทบของการโลกร้อน

๒. กำชับเจ้าหน้าที่ในการลดปริมาณการใช้กระดาษในสำนักงาน

๓. ให้ความรู้เกี่ยวกับวิธีการซ่อมป้องกันภาระโลกร้อน

๖.๓ กิจกรรมการควบคุมโรคติดต่อ

๑. มีการประชาสัมพันธ์ให้ทราบอย่างต่อเนื่อง และให้ผู้ที่ทราบได้นอกกล่าวต่อให้กับผู้ที่ไม่ทราบ

๒. กำชับเจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องในการตรวจเยี่ยมน้ำที่เป็นระยะ

๖.๔ กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด

๑. มีการจัดตั้งชุดปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดระดับตำบล

๒. หาจัดอบรมหรือโครงการที่ช่วยในเรื่องของการต่อต้านยาเสพติดให้มากขึ้น

๓. มีการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์ของยาเสพติดให้ประชาชนมากขึ้น

๖.๕ กิจกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑. บรรจุแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ด้านงานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย

๒. จัดสรรงบประมาณทางด้านการป้องกันบรรเทาสาธารณภัยเพิ่มขึ้น

๓. จัดส่งบุคลากรที่รับผิดชอบทางด้านนี้ที่เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มทักษะในการปฏิบัติหน้าที่

๖.๖ กิจกรรมการพื้นฟูเศรษฐกิจ

๑. จัดทำโครงการฝึกอบรมอาชีพ เช่น ทำนา ยางสังข詹 น้ำยาบริบัติ ขนมไทย เพิ่มเติมรายได้

๒. สร้างจิตสำนึกให้กับเกษตรกรในการทำการเกษตรโดยลดการใช้สารเคมี

๖.๗ กิจกรรมด้านงานกฎหมาย

๑. แต่งตั้งนิติกรรมมาปฏิบัติหน้าที่เพื่อที่จะได้มีเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงานด้านกฎหมายได้อย่างถูกต้อง

๒. กำชับเจ้าหน้าที่ให้พยายามศึกษาระเบียบ กฎหมาย เพื่อกำกับดูแลงานที่ถูกต้อง

- ๑.๙ กิจกรรมด้านการตรวจสอบภัยก่อภัยก่อนอนุวัติเบิกจ่ายงบประมาณ
 ๑. กำชับเจ้าหน้าที่แต่ละกองให้จัดทำเอกสารให้ครบถ้วนก่อนการเบิกจ่าย
- ๑.๑๐ กิจกรรมด้านงานทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน
 ๑. เร่งรัดการเบิกจ่ายตามที่หน่วยงานที่จัดสรรเงินขอความร่วมมือ
- ๑.๑๑ กิจกรรมด้านการดำเนินงานสร้างมาตรฐานงานจัดเก็บรายได้
 ๑. มีการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการซั่มภาษี
 ๒. จัดเก็บภาษีนอกสถานที่
 ๓. ดึงงบประมาณในการจัดทำแผนที่ภาษี
- ๑.๑๒ กิจกรรมการพัฒนาบุคลากร
 ๑. ส่งเจ้าหน้าที่ไปฝึกอบรมเกี่ยวกับระบบงานใหม่ๆ เพื่อให้ทันต่อเหตุการณ์
 ๒. ผู้บังคับบัญชาควบคุมดูแลกวดขันเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัดและถูกต้อง
- ๑.๑๓ กิจกรรมการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบงานโครงสร้างพื้นฐาน
 ๑. ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบงานโครงสร้างพื้นฐาน
- ๑.๑๔ กิจกรรมด้านงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
 ๑. ให้บุคลากรฝึกปฏิบัติโดยหาระเบียบและข้อบังคับ และหนังสือสั่งการมาฝึกปฏิบัติ
 ๒. จัดทำทะเบียนคุณภาพสุดและครุภัณฑ์
 ๓. จัดทำทะเบียนคุณ งานประมาณรายรับ และรายจ่าย
 ๔. ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเป็นประจำ
- ๑.๑๕ กิจกรรมด้านงานการศึกษาปฐมวัย
 ๑. ให้บุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรมประชุมสัมมนาเพื่อเรียนรู้การปฏิบัติการปรับเปลี่ยนงานใหม่ๆ ที่ถูกต้อง

G.M. O.P.E.
 (นางสาวสุพิน อันธรากษ์)
 ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบล ปฏิบัติหน้าที่
 นายกเทศมนตรีตำบลทำข้าง
 วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

**เทศบาลตำบลท่าช้าง อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง
รายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน**

องค์ประกอบการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน / ข้อสรุป
๑. สำนักปลัด สภาพแวดล้อมการควบคุม ๑.๑ กิจกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น - เป็นความเสี่ยงเกิดจากสภาพแวดล้อมภายในใน ประชาชื่นเข้าร่วมการประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นน้อยมากเมื่อเปรียบเทียบกับสัดส่วนของ ประชากร/ครัวเรือนทั้งหมด ซึ่งคิดว่าเป็นหน้าที่ของผู้นำที่ จะต้องสนับสนุนโครงการเข้าสู่แผนฯ ๑.๒. กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหาภาวะโลกร้อน - เป็นความเสี่ยงเกิดจากสภาพแวดล้อมภายนอกประชาชน ขาดวินัยในการดำรงชีวิต มีชีวิตร่วมเป็นอยู่ที่จำกัด รักความ สงบ จึงทำให้มีการเบียดเบี้ยวธรรมชาติในบริเวณต่างๆ มากขึ้น ๑.๓ กิจกรรมควบคุมโรคติดต่อ - เป็นความเสี่ยงเกิดจากสภาพแวดล้อมภายนอกประชาชน ขาดไม่สนใจในการดูแลรักษาสุขภาพ ดำเนินชีวิตแบบง่ายๆ สบายๆ ๑.๔. กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด - เป็นความเสี่ยงเกิดจากสภาพแวดล้อมภายนอกกิจกรรมที่จัด ขึ้นสามารถถ่ายทอดเวลาไว้ว่างของประชาชนที่เข้าไปเกี่ยวข้องกับ ยาเสพติดได้ในระดับหนึ่ง แต่ไม่สามารถแก้ไขปัญหาหรือลด ระดับปัญหาที่เกิดขึ้นให้คล่องหรือหมดไปได้ ๑.๕ กิจกรรมด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - เป็นความเสี่ยงเกิดจากสภาพแวดล้อมภายใน ของงาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ด้านประสิทธิภาพของ บุคลากร คือ เจ้าหน้าที่ที่มีอยู่ไม่มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่อง การดับเพลิง อัจฉริทักษะและประสบการณ์ในการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยและยังไม่มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ โดยตรง	เทศบาลตำบลท่าช้าง ให้วิเคราะห์ที่ประเมินระบบการควบคุมภายใน จากสำนัก/กอง ที่มีจุดอ่อนมีความเสี่ยง คือ ๑. สำนักปลัด ๒. กองศคติ ๓. กองช่าง ๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โดยวิเคราะห์ที่ประเมินผลตามองค์ประกอบ มาตรฐานการควบคุมภายใน พบจุดอ่อน ที่เป็นความเสี่ยงของ สำนักปลัด กองศคติ กองช่าง กองการศึกษา ข้อสรุป จุดอ่อนและความเสี่ยงต่างกันทั้งด้าน เทศบาลตำบลท่าช้าง ต้องนำไปดำเนินการจัดทำ แผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน ตามแบบ ปค.๔ ต่อไป

- เป็นความเสี่ยงเกิดจากสภาพแวดล้อมภายนอก คือ ภัยธรรมชาติโดยเฉพาะในช่วงฤดูร้อน มีลมพัดแรงทำให้บ้านเรือนพังเสียหาย บางครั้งเกิดไฟไหม้และประชากาบนไม้เนื้าเพื่อบริโภคและน้ำเพื่อการเกษตร

๑.๖กิจกรรมพื้นฟูเศรษฐกิจ

- เป็นความเสี่ยงเกิดจากสภาพแวดล้อมภายนอก คือ ประชาชนไม่มีการวางแผนในการใช้จ่ายเงิน แม้จะมีการใช้จ่ายแบบทุ่มเทอย่างมาก

๑.๗กิจกรรมด้านงานกฐหมาย

- เป็นความเสี่ยงเกิดจากสภาพแวดล้อมภายนอก คือ ไม่มีนิธิกรที่ทำหน้าที่ด้านกฐหมายโดยตรง ซึ่งอาจจะส่งผลทำให้เกิดความเสี่ยงมากกว่าปกติ

๒.การประเมินความเสี่ยง

๒.๑กิจกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

การเข้าร่วมประชาคมชั่งแต่ละคนเวลาว่างจะไม่ตรงกัน ทำให้เกิดอุปสรรคในการเข้าร่วมประชาคม

๒.๒กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหาภาวะโลกร้อน

การปะอุกตันไม้ยังไม่ครอบคลุมทุกพื้นที่ ประชาชนเบียดเบี้ยนธรรมชาตินามากขึ้น

๒.๓กิจกรรมควบคุมโรคติดต่อ

ประชาชนขาดการดูแลเอาใจใส่ตนเอง ดำเนินชีวิตแบบง่ายๆ สบายๆ

๒.๔กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหาสภาพพิเศษ

การขาดความรักความอบอุ่นจากคนในครอบครัว ความอยากรู้อยากรถอย

๒.๕กิจกรรมด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

เจ้าหน้าที่ขาดทักษะ ประสบการณ์ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและยังไม่มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโดยตรง

๒.๖กิจกรรมพื้นฟูเศรษฐกิจ

ประชาชนขาดความรู้ในการวางแผนในการใช้จ่ายเงิน และการประกอบอาชีพ

๒.๗กิจกรรมด้านงานกฐหมาย

ไม่มีนิธิกรที่ทำหน้าที่ด้านกฐหมายโดยตรง

๓. กิจกรรมการควบคุม

๓.๑ กิจกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

มีการให้แต่ละหมู่บ้านกำหนดตกลง/ข้อบังคับให้ประชาชนเข้าร่วมอย่างน้อยครัวเรือนละ ๑ คน หากไม่เข้าร่วมจะเก็บผลเสียอย่างไร

๓.๒ กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหาภาวะโลกร้อน

สร้างความตระหนักรู้ให้ประชาชนรู้จักการใช้

ทรัพยากรธรรมชาติให้ถูกวิธี

๓.๓ กิจกรรมควบคุมโรคติดต่อ

จัดกิจกรรมในการป้องกันโรคติดต่ออย่างท่อเนื่อง

๓.๔ กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

จัดให้มีการอบรมเรื่องยาเสพติดอย่างท่อเนื่อง

๓.๕ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

จัดฝึกอบรมให้ความรู้ในเรื่องการป้องกันและ

บรรเทาสาธารณภัย

๓.๖ กิจกรรมพื้นฟูเศรษฐกิจ

จัดฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องการวางแผนการใช้จ่ายเงิน การฝึกอาชีพต่างๆ

๓.๗ กิจกรรมด้านงานกูฏหมาย

จัดอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเพื่อเพิ่ม

ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและจัดให้มีระบบการตอบ

คำตามการแก้ไขปัญหาเรื่องเรือทุกครั้ง ร้องเรียน ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน

๔. สารสนเทศและการสื่อสาร

(๑) นำระบบ Internet มาช่วยในการบริหารและการ

ปฏิบัติราชการ การติดตามข้อมูลข่าวสาร ระเบียบ หนังสือ

สังการ จึงสามารถปฏิบัติงานระเบียบ/หนังสือสังการ

ทันทีทันใด

(๒) การประสานงานภายในและภายนอกของสำนักปลัด

เช่น

(๒.๑) การติดต่อประสานงานภายในสำนักปลัด และจ่ายให้สำนัก/กองที่รับผิดชอบในทันทีที่ได้รับหนังสือ ภายในไม่เกิน

๓ วัน นับจากวันที่ลงรับ

(๒.๒) การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายนอก

ประชาสัมพันธ์เสียงตามสายให้ประชาชนทราบ

(๒.๓) การติดต่อประสานงานทางโทรศัพท์และโทรสาร การ

ติดต่อประสานงาน โดยใช้โทรศัพท์ โทรสาร

๔. การติดตามประเมินผล

๔.๑) มีการประชุมประจำเดือนเพื่อติดตามประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่โดยสอบถามรายละเอียดเกี่ยวกับปัญหา อุปสรรค ในการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบงานตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดตามคำสั่งแบ่งงานของสำนัก/กองโดยเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่และปลัดเทศบาลตำบลท่าช้าง

๔.๒) ใช้แบบสำรวจในการประเมินความพึงพอใจ (แบบสอบถาม)จากผู้มารับบริการเป็นเครื่องมือในการติดตามประเมินผล เพื่อสอบถามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่องเป็นประจำต่อศูนย์ที่ผ่านมา

๕. กองคลัง

๑. สภาพแวดล้อมการควบคุม

๑.๑กิจกรรมด้านการตรวจสอบภัยการก่อนอนุมัติเบิกจ่าย
งบประมาณ

เป็นความเสี่ยงเกิดจากสภาพแวดล้อมภายใน

- หน่วยงานที่จัดสรรเงิน ขอความร่วมมือให้ห้องถึ่นทำการเบิกจ่ายภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑.๒กิจกรรมด้านงานทะเบียนพัสดุและหัวพัพย์สิน

เป็นความเสี่ยงเกิดจากสภาพแวดล้อมภายใน

- หน่วยงานที่จัดสรรเงินมีการเร่งรัดให้ดำเนินการก่อนหน้าผูกพันให้แล้วเสร็จตามที่กำหนด

๑.๓กิจกรรมด้านการดำเนินงานสร้างมาตรฐานงานจัดเก็บรายได้

เป็นความเสี่ยงเกิดจากสภาพแวดล้อมภายนอก

- ประชาชนบางรายมีการโยกย้ายที่อยู่เป็นประจำทำให้ยากแก่การติดตามตรวจสอบภัยการที่ค้างชำระ บางรายกินมีสันใจที่จะมาชำระภัยให้กับเทศบาลตำบลท่าช้าง เพราะขาดจิตสำนึกที่ดี

๖. การประเมินความเสี่ยง

๖.๑กิจกรรมด้านการตรวจสอบภัยการก่อนอนุมัติเบิกจ่าย
งบประมาณ

- มีการดำเนินงานตามระยะเวลาที่กำหนด มีการเบิกจ่ายตรวจสอบเอกสารประกอบการเบิกจ่าย ก่อนดำเนินการเบิกจ่าย

๖.๒กิจกรรมด้านงานทะเบียนพัสดุและหัวพัพย์สิน

- มีการดำเนินงานตามขั้นตอนความเป็นอย่างพัสดุ ปี ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. กิจกรรมด้านการดำเนินงานสร้างมาตรฐานจัดเก็บรายได้

- มีการประชาสัมพันธ์การชำระภาษีให้มีความต่อเนื่องและครอบคลุม ขอความร่วมมือประชาชนให้ชำระภาษีตามกำหนดระยะเวลา

๓. กิจกรรมการควบคุม

๓.๑ กิจกรรมด้านการตรวจสอบก่อนอนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณ

๓.๒ กิจกรรมด้านงานทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน

๓.๓ กิจกรรมด้านการดำเนินงานสร้างมาตรฐานจัดเก็บรายได้

ห้า. ภารกิจกรรมมีการควบคุม ดังนี้

- ดีอนปฏิบัติความเป็นอย่างที่ควรจะปฏิบัติ แนวทางที่ขยายตัวของการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินของค่าปรับคงส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๕๘
- ระเบียบพัสดุ พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- มีคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเป็นลายลักษณ์อักษร มีผู้อำนวยการกองคลังตรวจสอบการทำงานของเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัดและกำกับดูแล

๔. สารสนเทศและการสื่อสาร

- ใช้หนอกรายชาวยาช่วยประจำหมู่บ้านเมษายนะและประชาสัมพันธ์งานจัดเก็บรายได้
- ใช้อินเทอร์เน็ต หาข้อมูลด้านการจัดเก็บรายได้เพื่อนำมาพัฒนาและประยุกต์ใช้กับงานจัดเก็บรายได้ของเทศบาลทั่วไป
- ใช้ระบบ E-LAAS ในการบันทึกระบบบัญชีของเทศบาล
- ใช้ระบบ EGP ในการบันทึกข้อมูลจัดซื้อจัดจ้าง

๕. การติดตามประเมินผล

- ใช้แบบสำรวจความพึงพอใจการรับบริการของประชาชนจากเทศบาลตัวบลอกที่เข้ามารับบริการมีอยู่ในกระบวนการติดตามประเมินผลการดำเนินกิจกรรม

๓. กองซ่าง

.สภาพแวดล้อมการควบคุม

๑.๑ กิจกรรมการพัฒนาบุคลากร

- เป็นความเสี่ยงเกิดจากสภาพแวดล้อมภายใน ดังนี้
 - ยังขาดเจ้าหน้าที่มีความชำนาญเฉพาะด้าน เช่น ช่างไฟฟ้า
 - เจ้าหน้าที่ยังขาดความชำนาญในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์(เขียนแบบ Autocad)

๑.๒ กิจกรรมการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบงานโครงสร้างพื้นฐาน

- เป็นความเสี่ยงเกิดจากสภาพแวดล้อมภายนอก ดังนี้

ประชาชนขาดความรู้ความเข้าใจทางด้านช่างซ่อมไม่สามารถตรวจรับงานได้อย่างถูกต้อง

๔. การประเมินความเสี่ยง

๔.๑ กิจกรรมการพัฒนาบุคลากร

งานด้านการพัฒนาบุคลากรไม่ต่อเนื่องและตรงด้าน อาจทำให้เกิดความค่าเช้า เสียหายกับทางราชการ เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องจะถูกลงโทษทางวินัย แพ้ อาญา แล้วแต่กรณี

๔.๒ กิจกรรมการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบงานโครงสร้างพื้นฐาน

ในการส่งมอบงานเพื่อทำการตรวจสอบยังขาดบุคลากรและประชาชนที่มีความรู้ความสามารถทดสอบทางด้านซ่อมเข้ามาตรวจสอบงานดังกล่าว

๕. กิจกรรมควบคุม

๕.๑ กิจกรรมการพัฒนาบุคลากรมีการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม

ราคาวัสดุต่างๆไม่คงที่ทำให้การประมาณราคาต่างๆต้องแก้ไขตลอดเวลา จึงต้องกำชับให้เจ้าหน้าที่ให้ติดตามช่าวสารต่างๆ เกี่ยวกับราคาวัสดุต่างๆอยู่เสมอเพื่อให้ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน

๕.๒ กิจกรรมการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบงานโครงสร้างพื้นฐาน

ยังคงมีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านซ่อมเป็นคนเดียวการตรวจสอบงานร่วมด้วยแล้ว

๖. สารสนเทศและการสื่อสาร

มีการใช้โปรแกรมงานทางคอมพิวเตอร์เพื่อจัดเก็บข้อมูลรายงานทางการปฏิบัติงานและติดต่อประสานงานกับ

หน่วยงานอื่น เพื่อให้เกิดความชำนาญ

๔. วิธีการติดตามประเมินผล

ให้ผู้อำนวยการกองฯ ตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด โดยตรวจสอบจากเอกสาร รายงานและการตอบรับจากหน่วยงานที่ประสานงานด้วย

๕. กองการศึกษา

๑. สภาพแวดล้อมการควบคุม

๑.๑ กิจกรรมด้านพัฒนาเด็กและเยาวชน

(๑) ผู้เข้าร่วมโครงการไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เนื่องจากจำนวนเด็ก และเยาวชนในพื้นที่ ซึ่งเป็นเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรมน้อย

(๒) เวลาในการจัดกิจกรรม/โครงการไปตรงกับเวลาเรียนของเด็ก และเยาวชน

(๓) การจัดตั้งเครือข่ายการพัฒนาเด็กและเยาวชน ดำเนินยังไม่เข้มแข็ง

๑.๒ กิจกรรมด้านการส่งเสริมการศึกษาปฐมวัย

* เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายใน ดังนี้

(๑) ข้าราชการครู และผู้ช่วยครู ยังขาดความรู้ความเข้าใจ ในเรื่องการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา เชิงบูรณาการในความต้องการของท้องถิ่น การจัดทำระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา และการจัดทำแผนประสาทการเรียนรู้แก่เด็กปฐมวัยโดยเน้นเด็กปฐมวัยเป็นสำคัญ

(๒) สถานะเด็กผู้ด้อยโอกาสในบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กยังปรับปรุงไม่เสร็จสมบูรณ์ให้พร้อมใช้งานสำหรับการจัดกิจกรรมนันทนาการกลางแจ้งให้เด็กได้เล่นอย่างปลอดภัย และยังขาดอุปกรณ์สำนวนเด็กเล็กอันเนื่องมา

จากงบประมาณและความพร้อมด้านอื่นๆ

(๓) จำนวนเด็กนักเรียนที่เข้ารับการศึกษาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กลดลงจากปีที่ผ่านมา

๖. การประเมินความเสี่ยง

๖.๑* เป็นความเสี่ยงที่เกิดจาก "สภาพแวดล้อมภายใน" ดังนี้

(๑) ผู้เข้าร่วมโครงการไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เนื่องจากจำนวนเด็ก และเยาวชนในพื้นที่ที่เป็นเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรมน้อย

(๒) เวลาในการจัดกิจกรรม/โครงการไปตรงกับเวลาเรียนของเด็ก

๓) การจัดตั้งเครือข่ายการพัฒนาเด็กและเยาวชนตำบลยังไม่เข้มแข็งงานการเงินและบัญชี งานการคลังทำให้เกิดข้อผิดพลาดได้

๓. กิจกรรมการควบคุม

- ๑) เพิ่มการประชาสัมพันธ์ในงานให้มากกว่า ๒ ช่องทาง
- ๒) ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม เพิ่มพูนความรู้ และประสบการณ์ในการทำงาน
- ๓) ดำเนินการปั้นปูรุ่งสานมาเด็กเล่นพร้อมจัดทำวัสดุอุปกรณ์สำหรับพัฒนาการเด็กให้ครอบคลุม

๔. สารสนเทศและการถือสาร

- ๑) นำระบบอินเทอร์เน็ตมาใช้ในการบริหาร และการปฏิบัติราชการ การสื่อสาร การประชาสัมพันธ์ การติดต่อข้อมูลข่าวสาร ระเบียบ หนังสือสั่งการ จึงสามารถปฏิบัติตามระเบียบ และหนังสือสั่งการทันที
- ๒) การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายนอก การประชาสัมพันธ์งานให้เด็ก เยาวชน และประชาชนในพื้นที่เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาห้องเรียน ให้ตรงกับความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง จัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่เด็ก เยาวชน และประชาชนในพื้นที่
- ๓) ติดต่อประสานงานทางโทรศัพท์ เว็บไซต์ แผ่นพับ วารสาร เสียงตามสาย

๕. การติดตามและประเมินผล

- ๑) ปรับปรุงค่าสั่งแบ่งงานมอบหมายงานในหน้าที่ให้ความชัดเจน
- ๒) ให้เจ้าหน้าที่สำรวจข้อมูลนักเรียนเป็นรายภาคเรียน เพื่อรายงานผู้บังคับบัญชา
- ๓) ศึกษา ข้อกฎหมาย และระเบียบทนงสือสั่งการใหม่ๆ อยู่เสมอ
- ๔) ประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ทุกรยะ โดยเจ้าหน้าที่ผู้บังคับบัญชา หัวหน้างาน และผู้บังคับบัญชา ต้องพึ่ดตาม ก้าวกับดูแล และตรวจสอบอยู่เสมอ

ผลการประเมินโดยรวม

- กิจกรรม ที่ต้องจัดการบริหารความเสี่ยง คือ
- ๑) กิจกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
 - ๒) กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหาภาระโลกร้อน
 - ๓) กิจกรรมควบคุมโรคติดต่อ
 - ๔) กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
 - ๕) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
 - ๖) กิจกรรมพื้นฟูเศรษฐกิจ
 - ๗) กิจกรรมด้านงานกฏหมาย
 - ๘.) กิจกรรมด้านการพัฒนาเด็กและเยาวชน
 - ๙.) กิจกรรมด้านการส่งเสริมการศึกษาปฐมวัย

ผลการประเมิน จากกิจกรรมข้างต้นยังมีความเสี่ยงที่ต้องมีการติดตามผลการควบคุมอย่างต่อเนื่องเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์การควบคุม

ผลการประเมินพบว่า มี ๗ กิจกรรมที่ต้องจัดการบริหารความเสี่ยง คือ

- ๑. กิจกรรมด้านการตรวจสอบภัยก่ออนอนบุนเดสเบิกจ่ายงบประมาณ

- ๒. กิจกรรมด้านงานทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน

- ๓. กิจกรรมด้านการดำเนินงานสร้างมาตรฐานงานจัดเก็บรายได้

ผลการประเมินพบว่า มีกิจกรรม ๒ กิจกรรม ที่ต้องจัดการบริหารความเสี่ยง คือ

- ๑. กิจกรรมการพัฒนาบุคลากร

- ๒. กิจกรรมการให้ประชาชื่นมีส่วนร่วมในการตรวจสอบงานโครงสร้างพื้นฐาน

ผลการประเมินพบว่า มีกิจกรรม ๒ กิจกรรม ที่ต้องจัดการบริหารความเสี่ยง คือ

- ๑. กิจกรรมกิจกรรมด้านพัฒนาเด็กและเยาวชน

- ๒. กิจกรรมด้านการส่งเสริมการศึกษาปฐมวัย

ลายมือชื่อ.....*Gm Op*
(นางสาวอุบิน อุบลากุล)
ตำแหน่ง.....ปลัดเทศบาลตำบล ปูรีบินบัวที่.....
วันที่.....๒๕๖๔ ๘ ๒๐๒๑ เที่ยงคืน เทศบาลตำบลปูรีบินบัวที่.....

ที่จะอนุรักษ์งานช่าง สำนักปฏิสัมพันธ์ ให้เป็นศูนย์กลางการศึกษาและฝึกอบรมอาชีวกรรมทางด้านการบ้านและการก่อสร้าง ที่มีมาตรฐานสากล ทันสมัย ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ที่สำคัญยังคงเป็นศูนย์กลางการค้าและอุตสาหกรรมที่สำคัญที่สุดแห่งหนึ่งในประเทศไทย

ԱՐԴ

การกิจกรรมตามภาระหน้าที่ด้วย พนักงานของรัฐวิถีของการกิจด้าน แผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่น ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัดบุปผะสังค์	ความเสียหาย อยู่	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลกระทบ ควบคุณภาพใน	ความเสียหายที่มีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน
๑. กิจกรรมการจัดทำแผนพัฒนา พื้นที่นิ้น วัดบุปผะสังค์	๓. แผนพัฒนาที่จัดทำไม่ เข้ามาถูกทบทวนอย่าง เพื่อให้แผนพัฒนาของพื้นที่นิ้น เป็นไปตามยุทธศาสตร์ที่กำหนด และสอดคล้องกับความต้องการ ของพื้นที่นิ้น	๑. แผนพัฒนาที่จัดทำ แผนพัฒนาที่จัดทำไม่ ถูกทบทวนอย่าง เพื่อให้แผนพัฒนาของพื้นที่นิ้น เป็นไปตามยุทธศาสตร์ที่กำหนด และสอดคล้องกับความต้องการ ของพื้นที่นิ้น	๑. แผนพัฒนาที่จัดทำ แผนพัฒนาที่จัดทำไม่ ถูกทบทวนอย่าง เพื่อให้แผนพัฒนาของพื้นที่นิ้น เป็นไปตามยุทธศาสตร์ที่กำหนด และสอดคล้องกับความต้องการ ของพื้นที่นิ้น	๑. พยายามสร้างจิตสำนึกรักษา ให้กับประชาชนในพื้นที่ให้ เห็นความสำคัญและต้องการ เข้ามาร่วมร่วมในการพัฒนา พื้นที่นิ้น	๑. พยายามสร้างจิตสำนึกรักษา ให้กับประชาชนในพื้นที่ให้ เห็นความสำคัญและต้องการ เข้ามาร่วมร่วมร่วมในการพัฒนา พื้นที่นิ้น

ชื่อหน่วยงานเบ็ดเตล็ด สำนักปลัด เทศบาลพัฒนาท้องท้าว

สำหรับระยะเวลาราคาต้นเป็นราคารับซื้อ รั้งไว้ ๓๐ เดือน ก่อนขายตาม พ.ศ.๒๕๖๘

แบบ บค.๔

การก่อจดหมายหน่วยที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือการก่อจดหมาย แทนการดำเนินการหรือการกิจสืบ ฯ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง อยู่	การควบคุมภายในที่มี ผล	การประเมินผลการ ควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่จะมีอยู่ ในปัจจุบัน	การปรับปรุง/ การควบคุมภายใน	กำหนดเสร็จ/ หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๒. ป้องกันและแก้ไขปัญหาภาวะ โลกร้อน ^{วัตถุประสงค์} ๓.เพื่อรับเงินส่วนพิเศษจากการ ดำเนินการจัดสานักงาน และดูแลรักษาธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	๑.โดยพื้นฐานของเรื่อง ซึ่งคงไม่สามารถ ให้มาในส่วนของ โลกร้อน	๑.มีภาระซ้ำๆให้ครุภาร ภารก็ต้นไม้เพื่อส่งผล ให้ร้อน	- ประชุมทุกงานของรัฐทุกคน ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม การต่อสัมผัสด้วยไฟฟ้าที่ไม่ใช้ไฟฟ้า ๒.มีมาตรฐานส่วนใหญ่ที่ ต้องการซึ่งอยู่กันอย่างต่อเนื่อง กระบวนการที่ต้องดำเนินการ ให้ก้อน	- โภคภัยที่ขาดหายไป ในปัจจุบัน	๑.รณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับ ผลกระทบของการโลกร้อน ๒.ทำซับเจ้าหน้าที่ในการลด สนับสนุนแบบนี้ง่ายรัก ความสอดคล้องพยายามให้ความ ช่วยเหลือในการลดการเผาต้น ไม่สามารถร่วมมือให้ทุก กองส่วนมาลงมือใช้ กระบวนการสำนักงาน ที่ให้หัวใจนักงาน ผู้นำที่เชื่อในความสำเร็จ ๓.การขยายตัวของ บริษัทที่ให้มีการ เปลี่ยนโครงสร้าง เพิ่มขึ้น	สำนักปลัด
๓. รักษาความปลอดภัยของทรัพย์สิน ของรัฐ	๑.โดยพื้นฐานของเรื่อง ซึ่งคงไม่สามารถ ให้มาในส่วนของ โลกร้อน	๑.มีภาระซ้ำๆให้ครุภาร ภารก็ต้นไม้เพื่อส่งผล ให้ร้อน	- ให้ความรู้เกี่ยวกับวิธีการซ่อม บือกน้ำและการใช้ กระบวนการสำนักงาน ที่ให้หัวใจนักงาน ผู้นำที่เชื่อในความสำเร็จ ๒.การให้ความรู้ความเข้าใจ แก่บุคคลที่มีความต้อง การให้ความรู้ความเข้าใจ แก่บุคคลที่มีความต้อง	- ภัยต่อเยี่ยนธรรมชาติ ๔.กำหนดมาตรฐานการให้ ความรู้ที่คาดหวัง ก่อนแต่ละปี	๑.ให้ความรู้เกี่ยวกับวิธีการซ่อม บือกน้ำและการใช้ กระบวนการสำนักงาน ที่ให้หัวใจนักงาน ผู้นำที่เชื่อในความสำเร็จ ๒.การให้ความรู้ความเข้าใจ แก่บุคคลที่มีความต้อง	สำนักปลัด

ศูนย์พัฒนาชุมชนเชียงใหม่ สำนักงานปลัด เทศบาลนครเชียงใหม่ รายงานการประเมินผลและสรุปผลการคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการคราวประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐

ԱՐԴ ԱՐԴ

การรับประทานภูมานาabayังดูด หน่วยงานของรัฐหรือการกิจกรรม แผนการต่อเนื่องในการห้องรักษาสุขภาพ/ ๑ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัดบุปผะสังฆ	ความเสี่ยง ๗.กิจกรรมการควบคุมโรคติดต่อ ๘.สังคมประยศที่ ๙.เพื่อให้ประชาชนพัฒนามานิจ ๑๐.สังคมสุขภาพ	การควบคุมภายในที่มี อยู่	การควบคุมภายในที่มี อยู่	การประเมินผลการ ควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังไม่มีอยู่	การรับประทานภูมานายใน การควบคุมภัยใน
๗.กิจกรรมการควบคุมโรคติดต่อ ๘.สังคมประยศที่ ๙.เพื่อให้ประชาชนพัฒนามานิจ ๑๐.สังคมสุขภาพ	๗.ประชชาชนไม่ตรวจสอบตัวตน ๘.ความสำคัญของโรค ๙.ให้ความร่วมมือในการ ก้ารติ์๑๔กันและช ๑๐.ความต่อรอง	๗.มีการประชชาสืบพันธ์ ๘.ให้ประชชาชนได้ทราบ เกี่ยวกับความรู้เรื่อง โรคติดต่อต่างๆ ๙.มีการให้ความรู้กับ ประชชาชนเรื่องของการ อนุสอดภาร ๑๐.ให้บริการตรวจ สุขภาพแก่ประชาชน ในพื้นที่	๗.ให้การประชชาสืบพันธ์ ๘.ให้ประชชาชนได้ทราบ เกี่ยวกับความรู้เรื่อง โรคติดต่อต่างๆ ๙.มีการเลี้ยงอาหารสัมภัติโรค ๑๐.ให้ความรู้กับ ประชชาชนเรื่องของการ อนุสอดภาร	๗.มีการประชชาสืบพันธ์ ๘.ให้ประชชาชนได้ทราบ เกี่ยวกับความรู้เรื่อง โรคติดต่อต่างๆ ๙.มีการเลี้ยงอาหารสัมภัติโรค ๑๐.ให้ความรู้กับ ประชชาชนเรื่องของการ อนุสอดภาร	๑.มีการประชชาสืบพันธ์ ๒.ให้ประชชาชนได้ทราบ เกี่ยวกับความรู้เรื่อง โรคติดต่อต่างๆ ๓.มีการประชชาสืบพันธ์ ๔.ให้ประชชาชนได้ทราบ เกี่ยวกับความรู้เรื่อง โรคติดต่อต่างๆ ๕.มีการประชชาสืบพันธ์ ๖.ให้ประชชาชนได้ทราบ เกี่ยวกับความรู้เรื่อง โรคติดต่อต่างๆ ๗.มีการประชชาสืบพันธ์ ๘.ให้ประชชาชนได้ทราบ เกี่ยวกับความรู้เรื่อง โรคติดต่อต่างๆ ๙.มีการประชชาสืบพันธ์ ๑๐.ให้ประชชาชนได้ทราบ เกี่ยวกับความรู้เรื่อง โรคติดต่อต่างๆ	๑.สำนักปลัด ๒.สำนักงานด้านสิ่งแวดล้อม ๓.สำนักงานด้านสุขภาพ ๔.สำนักงานด้านสุขภาพ

ชีวิตร่วมอย่างยั่งยืน สำนักปลัด เทศบาลต้ำบลังกาเข้าร่วม
รายงานการประเมินผลและวางแผนรุกรากความคุ้มครอง
ด้านทรัพยากรศาสตร์ตามเงื่อนไขสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.

मुमुक्षुः

การบริจามภูมานาที่เพื่อสังคม หน่วยงานของรัฐหรือการกิจ ด้านแผนการดำเนินการหรือ การกิจจิณ ฯ ที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง อยู่	การควบคุมภายในที่มี กระบวนการ	การประเมินผลการ ควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังไม่ถูก ทราบ	การรับประทาน ควบคุมภายใน	กำหนดเสร็จ/ หน่วยงานพี่ รับผิดชอบ
๔. กิจกรรมการป้องกันและ แก้ไขปัญหาสาธารณสุข วัตถุประสงค์ ๓. เพื่อให้ประชาชนได้ ใช้หน้าที่ของตนตามที่ได้ ให้มา ๔. เพื่อให้ประชาชนที่ได้ รับผลกระทบจากการติด เชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ได้ รับการรักษาและฟื้นฟูสุขภาพ	๑. มีการจัดตั้งศูนย์บริการด้านสุขภาพ ๒. จัดทำศูนย์ให้คำปรึกษาและ ให้คำแนะนำด้านสุขภาพ ๓. จัดทำศูนย์ให้คำปรึกษาและ ให้คำแนะนำด้านสุขภาพ	๑. มีการจัดตั้งศูนย์บริการด้านสุขภาพ ๒. จัดทำศูนย์ให้คำปรึกษาและ ให้คำแนะนำด้านสุขภาพ ๓. จัดทำศูนย์ให้คำปรึกษาและ ให้คำแนะนำด้านสุขภาพ	๑. พัฒนาศูนย์บริการด้านสุขภาพ ๒. จัดทำศูนย์ให้คำปรึกษาและ ให้คำแนะนำด้านสุขภาพ ๓. จัดทำศูนย์ให้คำปรึกษาและ ให้คำแนะนำด้านสุขภาพ	๑. มีการจัดตั้งศูนย์บริการด้านสุขภาพ ๒. จัดทำศูนย์ให้คำปรึกษาและ ให้คำแนะนำด้านสุขภาพ ๓. จัดทำศูนย์ให้คำปรึกษาและ ให้คำแนะนำด้านสุขภาพ	๑. มีการจัดตั้งศูนย์บริการด้านสุขภาพ ๒. จัดทำศูนย์ให้คำปรึกษาและ ให้คำแนะนำด้านสุขภาพ ๓. จัดทำศูนย์ให้คำปรึกษาและ ให้คำแนะนำด้านสุขภาพ	สำนักปลัด สำนักงานที่ดูแล ด้านสุขภาพ
๕. เพื่อให้ประชาชนได้รับการรักษาและฟื้นฟูสุขภาพ	๑. มีการจัดตั้งศูนย์บริการด้านสุขภาพ ๒. จัดทำศูนย์ให้คำปรึกษาและ ให้คำแนะนำด้านสุขภาพ ๓. จัดทำศูนย์ให้คำปรึกษาและ ให้คำแนะนำด้านสุขภาพ	สำนักงานที่ดูแล ด้านสุขภาพ				

ศูนย์หน่วยงานเบื้องต้น เส้นทางภาคใต้ แห่งมหาดไทย สำนักงานเขตฯ
รายงานการประเมินผลและ การปรับปรุงการคุณภาพภายใน
สำหรับระบบราชการค้านิบัติงานที่ดีสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๒

แบบ ปค. ๔

การก็จกรรมภูมายังที่จัดขึ้น หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจ ตามแผนการดำเนินการหรือ ภารกิจอื่น ๆ ที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ/บลําประเดช	ความเสี่ยง มือชี้	การควบคุมภายใน มือชี้	การประเมินผลการ ควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง คุณภาพภายใน	การปรับปรุง คุณภาพภายใน	กิจกรรม หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมการป้องกันบรรเทา ภัยธรรมชาติและภัยธรรมชาติ ภัยสาธารณะ ภัยดับประดังค์ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยใน ชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	๑. การใช้ชีวิตแบบเรียบ ง่ายประจำชีวิต การขาด ความรับผิดชอบในการ ตรวจสอบการใช้อุปกรณ์ ไฟฟ้าอย่างอ่อนโยนกัน ไม่ถูกต้องซึ่งสูญเสีย ชีวิตและทรัพย์สินของ ประชาชน	๑. จ้างเหมาคนงานมา ซ่อมแซมท่อปั้มน้ำกัน และบรรเทาสาธารณรัฐ กับ	๑. จ้างเหมาคนงานมา ซ่อมแซมท่อปั้มน้ำกัน และบรรเทาสาธารณรัฐ กับ	๑. พนักงานเดินบนเพลิงบึ้งขาด ซึ่งเป็นพื้นที่ห้องดัง โดยเฉพาะในช่วงฤดูร้อน ระหว่างเดือนมีนาคม – พฤษภาคม	๑. บรรเทาภัยด้วยเครื่องมือที่ มีอยู่แล้ว แต่ไม่สามารถ เข้ารับการฝึกอบรม และเก็บไฟใหม่เป็น อย่างน้อยเครื่องมือที่ เครื่องใช้ห้องดัง การปฏิบัติงาน	๑. บรรเทาภัยด้วยเครื่องมือที่ มีอยู่แล้ว แต่ไม่สามารถ เข้ารับการฝึกอบรม เพื่อเพิ่มทักษะในการปฏิบัติ หน้าที่	สำนักงานปลัด

ชื่อหน่วยงานชั้นยอด สำนักปลัด เศรษฐกิจส่งออก

รายงานการประเมินผลและการปรับปรุงการควบคุมภายใน

สำหรับคณะกรรมการดำเนินงานสืบสาน วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๒

แบบ บค.๔

การกิจกรรมภูมานาทั้งหมด หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจ ตามแผนการตั้งเป็นการหรือ การกิจกรรม ฯ ที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ/วัสดุประสงค์	ความเสี่ยง อุบัติ	การควบคุมภายในพื้น ที่	การประเมินผลการ ควบคุมภายใน	ความเสียหาย อยู่	การปรับปรุง กระบวนการใน	การพัฒนา/ พัฒนางานเพื่อ รับผิดชอบ
๖. กิจกรรมการพัฒนาประเทศ วัตถุประสงค์	๑. ประชุมการพัฒนาประเทศ ๒. เพื่อสร้างเสริมให้ประชาชนให้ ชีวิตยังคงต่อไปอย่างดี ๓. พร้อมติดตามและประเมินผล การดำเนินการให้สำเร็จตาม ที่ต้องการ	๑. ประชุมหัวหน้าบุคลากร ในการให้ความรู้เรื่องการ ดำเนินการให้สำเร็จตาม ที่ต้องการ ๒. การใช้เงินในส่วนของ ห้องเรียนให้ได้ผล ๓. การใช้เงินในส่วน ให้ผู้มีภาระหนักที่สุด ๔. พร้อมติดตามและประเมิน ผลการดำเนินการให้สำเร็จ ๕. เพื่อเพิ่มความตื่นเต้น ประชุมทุกครั้งที่มีการ ลงทุนที่ใหญ่เกินไป	๑. ส่งเสริมให้เกษตรกร ให้คุณภาพดีขึ้น ๒. อบรมเชิงปฏิบัติการ ให้ความรู้เรื่องการ ดำเนินการให้สำเร็จตาม ที่ต้องการ ๓. ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ให้ความรู้เรื่องการ ดำเนินการให้สำเร็จตาม ที่ต้องการ ๔. ประเมินผลการดำเนิน การให้สำเร็จตามที่ต้องการ	๑. ประชุมหัวหน้าบุคลากร ในการให้ความรู้เรื่องการ ดำเนินการให้สำเร็จตาม ที่ต้องการ ๒. การใช้เงินในส่วนของ ห้องเรียนให้ได้ผล ๓. การใช้เงินในส่วนของ ห้องเรียนให้ได้ผล ๔. ประเมินผลการดำเนิน การให้สำเร็จตามที่ต้องการ	๑. จัดทำโครงการฝึกอบรม วางแผนในการใช้จ่ายเงิน ให้คุณภาพดีขึ้น ๒. ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ให้ความรู้เรื่องการ ดำเนินการให้สำเร็จตาม ที่ต้องการ ๓. จัดทำโครงการฝึกอบรม ให้ความรู้เรื่องการดำเนิน การให้สำเร็จตามที่ต้องการ	สำนักปลัด

คู่ครองบ่วงงานอยู่ ถึงแก่กรรม ก็เป็นการล้าบอห์ดี

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ ព្រះមហាក្សត្រ

เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันทางการเมืองต่อต้านจีน

માનુષ

การก่อจดหมายภูมานายที่จัดทำ หน่วยงานของรัฐหรือการกิจ ด้วยแผนการดำเนินการหรือ การกิจกรรม ฯ ที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ/หัวประชุมฯ	ความเสียด อยู่	การควบคุมภายในที่มี ผล	การประเมินผลการ ควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่บังเอิญ	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	กำหนดเสร็จ หน่วยงานพี่ รุบผิดชอบ
๗. กิจกรรมตามกำหนดภูมานาย หัวประชุมฯ	๑. ไม่มี ๒. หาย ๓. ขาดประชุม	๑. ไม่มี ๒. หาย ๓. รับผิดชอบในการ ให้ใช้การบริโภคและ ปฏิบัติงานแต่บางครั้ง	๑. ไม่มี ๒. หาย ๓. รับผิดชอบในการ ให้ใช้การบริโภคและ ปฏิบัติงานแต่บางครั้ง	๑. เจ้าหน้าที่นำความรู้ที่ ได้จากการอบรมมา ปฏิบัติงานตามกำหนดภูมานา ยหัวหน้าที่	๑. ไม่มี ๒. หาย ๒. กำลังเรียนรู้ที่นำไป ใช้ยังไม่สามารถทำ ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ได้ถูกต้อง	๑. แม่ทัพน้ำดินกรรมบัญชีพื้นที่ที่ เพื่อที่จะได้มีเจ้าหน้าที่มา ปฏิบัติงานตามกำหนดภูมานา ยหัวหน้าที่

คุณพ่ออย่างเดียว ก็จะช่วย เสนอบริการเพื่อช่วย

ក្រសួងពេទ្យរាជការនគរបាល

สู่ผู้บริบูรณ์ทางการค้านั้นตามที่นักกฎหมายทั่วโลกเห็นด้วย

וְעַמּוֹד

การกิจกรรมภูมายังเพื่อจัด หน่วยงานของรัฐหรือการกิจกรรม แผนการดำเนินการหรือการกิจกรรม ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง ภายนอก	การควบคุมภายในที่มี อยู่	การประเมินผลการ ควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ต้องมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	กำหนดเสร็จ/ พ่วงงานที่ รับผิดชอบ
๙. กิจกรรมด้านการพัฒนาบุคลากร ๑๐. เพื่อให้พนักงานเข้ามาที่มี ความรู้ ความสามารถ ปฏิบัติความ ชำนาญทางวิชาชีพ ทางวิชาชีวกรรม และศักยภาพในการแก้ไขปัญหา ทางด้านเชิงคิด ทางด้านเชิงประยุกต์ และการบริหารจัดการ ๑๑. สำหรับพนักงานที่มี ความสามารถทางวิชาชีพ ทางวิชาชีวกรรม และศักยภาพในการแก้ไขปัญหา ทางด้านเชิงคิด ทางด้านเชิงประยุกต์ และการบริหารจัดการ	๑. จ้า ชา ชา ชา ชา ชา ๒. จ้า ชา ชา ชา ชา ชา ๓. จ้า ชา ชา ชา ชา ชา	๑. การวางแผนงานภายใน ๒. การใช้เครื่องมือและวัสดุ ๓. การฝึกอบรม ๔. การสนับสนุนการดำเนินการ	๑. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของ หน่วยงานที่ไม่ได้รับการตรวจสอบ ๒. เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่ไม่ได้รับ การตรวจสอบ	๑. เจ้าหน้าที่ชาติความ เชื่านาถในเรื่องของการใช้ ใบอนุญาตงานศรัทธาที่ไม่ได้รับ การตรวจสอบ	๑. เจ้าหน้าที่ในการ ทำงานและซึ่งงานภาระเดียวกัน ๒. เจ้าหน้าที่ที่มีภาระเดียวกัน ๓. เจ้าหน้าที่ที่มีภาระเดียวกัน	๑. สำเร็จเรียนรู้ที่นำไปสอน เกี่ยวกับระบบงานใหม่ๆ เพื่อให้พนักงานที่ไม่ได้รับการ ตรวจสอบได้รับการฝึกอบรม ๒. สู่ปัจจุบันปัจจุบัน ศูนย์และ กิจกรรมด้านเจ้าหน้าที่ที่มีภาระ เดียวกัน เช่น ซ่อมสีทาสีห้อง เรียนแบบ (Auto Cad) และผู้ต้อง
๑๒. สำหรับพนักงานที่มี ความสามารถทางวิชาชีพ ทางวิชาชีวกรรม และศักยภาพในการแก้ไขปัญหา ทางด้านเชิงคิด ทางด้านเชิงประยุกต์ และการบริหารจัดการ ๑๓. สำหรับพนักงานที่มี ความสามารถทางวิชาชีพ ทางวิชาชีวกรรม และศักยภาพในการแก้ไขปัญหา ทางด้านเชิงคิด ทางด้านเชิงประยุกต์ และการบริหารจัดการ	๑. จ้า ชา ชา ชา ชา ชา ๒. จ้า ชา ชา ชา ชา ชา ๓. จ้า ชา ชา ชา ชา ชา	๑. การวางแผนงานภายใน ๒. การใช้เครื่องมือและวัสดุ ๓. การฝึกอบรม ๔. การสนับสนุนการดำเนินการ	๑. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของ หน่วยงานที่ไม่ได้รับการตรวจสอบ ๒. เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่ไม่ได้รับ การตรวจสอบ	๑. เจ้าหน้าที่ชาติความ เชื่านาถในเรื่องของการใช้ ใบอนุญาตงานศรัทธาที่ไม่ได้รับ การตรวจสอบ	๑. เจ้าหน้าที่ในการ ทำงานและซึ่งงานภาระเดียวกัน ๒. เจ้าหน้าที่ที่มีภาระเดียวกัน ๓. เจ้าหน้าที่ที่มีภาระเดียวกัน	๑. สำเร็จเรียนรู้ที่นำไปสอน เกี่ยวกับระบบงานใหม่ๆ เพื่อให้พนักงานที่ไม่ได้รับการ ตรวจสอบได้รับการฝึกอบรม ๒. สู่ปัจจุบันปัจจุบัน ศูนย์และ กิจกรรมด้านเจ้าหน้าที่ที่มีภาระ เดียวกัน เช่น ซ่อมสีทาสีห้อง เรียนแบบ (Auto Cad)

ชื่อหน่วยงานของอธิบดี กองฯช่าง เทศบาลตัดบ้านพ่อข้าว
รายงานการประเมินผลและการปรับปรุงการบริหารดูแลภายใน
ส่วนรับผิดชอบทางการค้าในชุมชนสืบสุก วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๒

แบบ บค.๔

การเก็บตามกฎหมายที่จัดตั้ง พนักงานของรัฐหรือการจัดทำ แผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่น ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง อยู่	การควบคุมภายในเพื่อ ลด	การประเมินผลการ ควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังไม่ ลด	การปรับปรุง กระบวนการ	กำหนดเสร็จ/ หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๑. ติดตามการให้ประชชาชน มีส่วนร่วมในการตรวจสอบงาน โครงการที่รัฐดำเนินการ ให้ดียิ่งๆ	๑. ประชชาชนยังขาดความรู้ความ เข้าใจทางด้านงานซึ่งอาจนำไป สู่การตรวจสอบรับงานได้อย่าง ลูกด้อม	๑. ยังคงมีเรื่องที่มีความเสี่ยง ความรู้ความสามารถมาจากการ ในการปฏิบัติงานที่น่า ช้ำ	๑. ไม่สามารถอบรมงานเพื่อ พัฒนาความสามารถให้ดียิ่งๆ บุคลากรและประชชาชน ที่มีความรู้ความสามารถน้อย ทางด้านซึ่งงานนี้พำน งานประจำทางตรวจสอบ งานลูกด้อม	๑. ประชชาชนขาดความรู้ ความเสี่ยงที่มีทางเดิน ช่องจึงไม่สามารถตรวจสอบ รับงานได้อย่างดีที่สุด ๒. งานไม่พำน เจ้าหน้าที่ดูแลงาน รับน้ำฟ้าสาธารณะ ๓. งานบ้านเรือน เจ้าหน้าที่ดูแลงาน ระบบประปา ยังขาดความรู้ที่ ดูแลงานระบบประปาเชิงพาณิช ๔. เชิงพาณิช ๕. ศักดิ์สิทธิ์ของราษฎร ๖. ต้านทานภัย	๑. ให้ประชชาชนเข้ามาร่วม ส่วนในการแก้ไขทางเดิน ทางดูแลของจังหวัด ๒. สืบสานประเพณีที่ดีงาม ๓. รับน้ำฟ้าสาธารณะ ๔. งานบ้านเรือน	กองฯช่าง

กู้อ่อนกว่านานย่อง กองค์ธน เศรษฐศาสตร์ฯ

ร่างกฎหมายประมวลนิคมและกระบวนการเก็บปรุงเอกสารควบคุมภาระใน
สำนักประยะเวศวิชาการต่อไปนี้เป็นอย่างดี หันมาที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ.

וְעַמְקָדָן

การจัดตั้งตามกฎหมายที่บังคับใช้ หน่วยงานของรัฐหรือการกิจกรรม แผนการดำเนินการหรือภารกิจซึ่ง ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัสดุประสงค์		ความสืบ อยู่	การควบคุมภายในเพื่้ม อยู่	การประเมินผลการ ควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่มีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	กำหนดเสร็จ/ หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมตามการพัฒนาภารกิจ การอุปนิสัยเชิงบวกและ วัสดุประสงค์ ๒. เพื่อให้การเปิดโอกาสให้ความ บุกเบิกพัฒนาเรียนรู้การพัฒนา ทางวิชาการ	เอกสารประกอบของผู้ดูแล ๔ ไม่ครบถ้วน สมบูรณ์	ดึงปูนพื้นที่ตามระเบียบ มาตรฐานพัฒนาภารกิจ ด้วยการรับเงิน การ เบิกจ่ายเงิน การผูก เงิน การเก็บภาษีเงิน แสบค่าธรรมเนียมของ ราชการ	๑.ส.ย.บ.ห.น ก.ร ๒.บ.ย.บ.น.ต.ม.พ ๓.คร.ว.จ.ส.ย.บ.บ.ช. รายรับ-รายจ่าย	เอกสารประกอบภารกิจตาม บัญชีงานพัฒนาภารกิจ คณบัญชี	๑.ให้พัฒนาหน่วยงาน ยกระดับและส่วนราชการ ทราบถูกต้องของสาร ก่อนดำเนินการเบิกจ่าย	๑.ให้พัฒนาหน่วยงาน ยกระดับและส่วนราชการ ทราบถูกต้องของสาร ก่อนดำเนินการเบิกจ่าย	กิจกรรมที่ ควรดำเนิน การเบิกจ่าย
๓. เนื้อหาการเรียนรู้ที่บังคับใช้ ในแต่ละภาค	๑.เนื้อหาการเรียนรู้ที่บังคับใช้ ในแต่ละภาค	๑.เนื้อหาการเรียนรู้ที่บังคับใช้ ในแต่ละภาค	๑.ส.ย.บ.ห.น ก.ร ๒.บ.ย.บ.น.ต.ม.พ ๓.คร.ว.จ.ส.ย.บ.บ.ช. รายรับ-รายจ่าย	๑.ให้พัฒนาหน่วยงาน ยกระดับและส่วนราชการ ทราบถูกต้องของสาร ก่อนดำเนินการเบิกจ่าย	๑.ให้พัฒนาหน่วยงาน ยกระดับและส่วนราชการ ทราบถูกต้องของสาร ก่อนดำเนินการเบิกจ่าย	๑.ให้พัฒนาหน่วยงาน ยกระดับและส่วนราชการ ทราบถูกต้องของสาร ก่อนดำเนินการเบิกจ่าย	กิจกรรมที่ ควรดำเนิน การเบิกจ่าย

คู่มือการประเมินผลและมาตรการปรับปรุงการควบคุมภายใน

สำหรับระดับสถานศึกษา ระดับบุคลากร รัฐวิสาหกิจ ภาคี ภาคเอกชน ที่ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาและวิชาชีพ

แบบ บค. ๔

การกิจกรรมภูมานะเบื้องต้น หน่วยงานของรัฐหรือการกิจกรรมแผนการดำเนินการหรือการกิจกรรมที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/วัดประมงศึกษาฯ	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่มีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	กำหนดเสร็จ/ผู้รายงานที่รับผิดชอบ
๒๙. กิจกรรมดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย แต่ขาดความตื่นตัวในการดำเนินการให้ถูกต้อง	มีการปรับเปลี่ยน ระบบที่ไม่ทำให้เรียนรู้ความต้องการของผู้ใช้งาน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินการที่ไม่ถูกต้อง	การจัดงานคร่าวๆ ที่ไม่ได้ให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ	มีการประเมินผลการดำเนินการที่ไม่ถูกต้อง ตามที่ได้รับมอบหมาย ไม่ได้ให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานไม่ถูกต้อง	สังเขปงานที่ไม่เกี่ยวข้องรับ การฝึกอบรม พัฒนาทักษะ อบรมพื้นที่เกี่ยวข้อง	ก่อนลงสืบ	
๓๐. เพื่อพัฒนาพัสดุ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ภาระงานแผนภูมิรายกับการจัดทำ กฎหมายรัฐสิโนเป็นไปตามระเบียบ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อสามารถซื้อสิ่งของ ให้สามารถใช้จ่ายได้ ให้สามารถทราบความต้องการและ เผยแพร่ความต้องการของภาระงาน ที่มีอยู่ในหน่วยงาน	มีการปรับเปลี่ยน ระบบ E-GP ที่ไม่สามารถดำเนินการตามที่ต้องการ ให้เก็บรักษาใบอนุญาตของผู้รับอนุญาต แต่ไม่สามารถดำเนินการตามที่ต้องการ ให้เก็บรักษาใบอนุญาตของผู้รับอนุญาต และที่ไม่ได้เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๗	การดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ไม่สามารถดำเนินการตามที่ต้องการ ให้เก็บรักษาใบอนุญาตของผู้รับอนุญาต และที่ไม่ได้เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๗	มีการประเมินผลการดำเนินการที่ไม่ถูกต้อง ตามที่ได้รับมอบหมาย ไม่ได้ให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ เป็นค่าใช้จ่ายที่มากเกินไป	การจัดทำงบประมาณและกิจกรรมที่ไม่ได้รับการสนับสนุน ไม่ได้ให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ เป็นค่าใช้จ่ายที่มากเกินไป	ก่อนลงสืบ	

แบบ บค. ๔

ซึ่งเป็นภาระของ กองทัพเรือ เศรษฐกิจทางการค้า

ร่างกายจะสามารถดูดซึมน้ำและน้ำตาลได้มากขึ้น ทำให้หัวใจทำงานหนักมากขึ้น จึงเป็นสาเหตุของการเป็นโรคหัวใจ

ชื่อหน่วยงานย่อ กองการศึกษา ศาสนานและวัฒนธรรม เทศบาลตำบลพ่าเข้า
 รายงานการประเมินผลคณะกรรมการปรับปรุงการควบคุมภายใน
 สำหรับระบบตรวจสอบดำเนินงานสิ้นสุดครึ่งปี ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

บค.๔

การบริจาคมกุญแจการพัฒนา หน่วยงานของรัฐหรือการกิจ กรรมและการดำเนินการระหว่าง การกิจขันต์ ที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ/วัสดุประสงค์	ความเสี่ยง (๑)	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่ (๒)	การประยັນຄວບคุม ภายใน (๓)	ความเสี่ยง ที่ยัง缺อยู่ (๔)	การปรับปรุง การควบคุมภายใน (๕)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ (๖)
กล่องการศึกษา ๑.๑ กิจกรรมตามพื้นฐานเด็ก และเยาวชน ๑.๑.๑ ให้ความรู้เรื่องการไม่ครอบ ครองวัตถุประสงค์ เมื่อจาก เพื่อเป็นการส่องส่องในเม็ดเด็ก ๑.๑.๒ ให้ความรู้เรื่องการไม่ใช้ยา และยาหาน ให้ความรู้เรื่อง กิจกรรม/โครงการตาม เด็กและเยาวชน ๑.๑.๓ ให้ความรู้เรื่องการไม่ครอบ ครองวัตถุประสงค์ เมื่อจาก เพื่อส่องส่องสนับสนุน เด็กและเยาวชน	ความเสี่ยง (๑) ผู้เข้าร่วมโครงการไม่ครอบ ครองวัตถุประสงค์ เมื่อจาก จิตวิญญาณเด็ก และเยาวชนใน พื้นที่ ซึ่งเป็นปัจจัยทางเด็ก รวมกิจกรรมเมื่ออย ๒) วัน แหล่งเรียนการสอน กิจกรรม/โครงการในประเทศกับ เวลาเรียนงานของเด็ก และ เยาวชน (๓) การจัดตั้งศูนย์เรียนภาษา และการศึกษาอุปกรณ์และ ทรัพยากรที่จำเป็น	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่ (๒) ๑) ผู้เข้าร่วมโครงการไม่ครอบ ครองวัตถุประสงค์ เมื่อจาก จิตวิญญาณเด็ก และเยาวชนใน พื้นที่ ซึ่งเป็นปัจจัยทางเด็ก รวมกิจกรรมเมื่ออย ๒) วัน แหล่งเรียนการสอน กิจกรรม/โครงการในประเทศกับ เวลาเรียนงานของเด็ก และ เยาวชน (๓) การจัดตั้งศูนย์เรียนภาษา และการศึกษาอุปกรณ์และ ทรัพยากรที่จำเป็น	การประยັນຄວບคุม ภายใน (๓) ๑) เพิ่มช่องทางการ ให้ความรู้เรื่องการไม่ครอบ ครองวัตถุประสงค์ เมื่อจาก จิตวิญญาณเด็ก และเยาวชนใน พื้นที่ ซึ่งเป็นปัจจัยทางเด็ก รวมกิจกรรมเมื่ออย ๒) วัน แหล่งเรียนการสอน กิจกรรม/โครงการในประเทศกับ เวลาเรียนงานของเด็ก และ เยาวชน (๓) การจัดตั้งศูนย์เรียนภาษา และการศึกษาอุปกรณ์และ ทรัพยากรที่จำเป็น	ความเสี่ยง ที่ยัง缺อยู่ (๔) ๑) รับผิดชอบ ควรเพิ่มช่องทาง การประชุมชา้มพัฒน์ราษฎรเชื้อเชิญ กิจกรรมไม่ครอบครอง ให้เด็กเจน ๒) เพศบ้านสถานศึกษาจัดการรวม/ โครงการไม่ได้ร่วมกับเยาวชน ของเด็กและเยาวชน ๓) พัฒนารูปแบบเก็บจัดรวมที่เป็น การสื่อสารและพัฒนาเด็กและ เยาวชนอย่างร่วมบ้าน และจะ เพิ่มความตักข่ายภาพที่ในระบบ การศึกษาภายในและสังคม การสื่อสารที่ดี บ้าน ชุมชน ใน บ้าน อย่างเต็มศักยภาพ ๔) ไม่ควร คุณคุณ ร้อยคำและเพิ่มความ ศักยภาพ	การปรับปรุง การควบคุมภายใน (๕) ๑) เผาบาน ควรเพิ่มช่องทาง การประชุมชา้มพัฒน์ราษฎรเชื้อเชิญ กิจกรรมไม่ครอบครอง ให้เด็กเจน ๒) เพศบ้านสถานศึกษาจัดการรวม/ โครงการไม่ได้ร่วมกับเยาวชน ของเด็กและเยาวชน ๓) พัฒนารูปแบบเก็บจัดรวมที่เป็น การสื่อสารและพัฒนาเด็กและ เยาวชนอย่างร่วมบ้าน และจะ เพิ่มความตักข่ายภาพที่ในระบบ การศึกษาภายในและสังคม การสื่อสารที่ดี บ้าน ชุมชน ใน บ้าน อย่างเต็มศักยภาพ ๔) ไม่ควร คุณคุณ ร้อยคำและเพิ่มความ ศักยภาพ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ (๖) ๑) เผาบาน ควรเพิ่มช่องทาง การประชุมชา้มพัฒน์ราษฎรเชื้อเชิญ กิจกรรมไม่ครอบครอง ให้เด็กเจน ๒) เพศบ้านสถานศึกษาจัดการรวม/ โครงการไม่ได้ร่วมกับเยาวชน ของเด็กและเยาวชน ๓) พัฒนารูปแบบเก็บจัดรวมที่เป็น การสื่อสารและพัฒนาเด็กและ เยาวชนอย่างร่วมบ้าน และจะ เพิ่มความตักข่ายภาพที่ในระบบ การศึกษาภายในและสังคม การสื่อสารที่ดี บ้าน ชุมชน ใน บ้าน อย่างเต็มศักยภาพ ๔) ไม่ควร คุณคุณ ร้อยคำและเพิ่มความ ศักยภาพ

สู่ห้องเรียนภาษาไทย กล่องการศึกษา คณานิยมและวัฒนธรรม เทคนิคพัฒนาบทบาท
“รายงานการประเมินผลและ การปรับปรุงการควบคุมภัยใน
สู่ห้องเรียนภาษาไทย กล่องการศึกษา คณานิยมและวัฒนธรรม เทคนิคพัฒนาบทบาท”

รายการที่ ๑ ชื่อเรื่องโครงการที่จัดทำขึ้น ดำเนินการโดยอาจารย์ท่านใด ที่สำนัก ขออนุญาตขอรับรอง	ความเสี่ยง (a)	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่ (b)	การประมูลโครงการ ภายนอก (c)	ตรวจสอบ ที่มีอยู่ (d)	การปรับปรุง การควบคุมภายใน (e)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ (f)	
				ตรวจสอบ ที่มีอยู่ (d)	การปรับปรุง การควบคุมภายใน (e)		
๒.๒ กิจกรรมด้านการ ส่องเสริมการศึกษาปฐมวัย วัฒนธรรมอื่นๆ	กระบวนการ	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่ (b)	การประมูลโครงการ ภายนอก (c)	๑) ศูนย์ฯ การศึกษาฯ นี้ มีเจ้าหน้าที่ศึกษาฯ เด็ก การจัดทำหลักสูตรศึกษาฯ การจัดทำระบบประเมินผลฯ การศึกษาฯ ให้เด็กฯ และ การจัดทำแผนประเมินผลฯ เด็กฯ ให้เด็กฯ และ สถานศึกษาฯ การจัดทำระบบ ประเมินคุณภาพการศึกษาฯ และการจัดทำแผนประเมินผลฯ เด็กฯ ให้เด็กฯ และ ๒) ศูนย์ฯ แม่และเด็กฯ ให้เด็ก การควบคุมภายในในการจัดสร้าง บุคลากรเด็กฯ และเด็กฯ อบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ และพัฒนาในภารกิจ การจัดทำแผนประเมินผลฯ เด็กฯ ให้เด็กฯ และ เด็กฯ ให้เด็กฯ และเด็กฯ ๓) ศูนย์ฯ ให้เด็กฯ และเด็กฯ การควบคุมภายในในการจัดทำ บุคลากรเด็กฯ และเด็กฯ อบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ และพัฒนาในภารกิจ การจัดทำแผนประเมินผลฯ เด็กฯ ให้เด็กฯ และเด็กฯ	๑) ศูนย์ฯ การศึกษาฯ นี้ มีเจ้าหน้าที่ศึกษาฯ เด็ก การจัดทำหลักสูตรฯ และเด็กฯ เด็กฯ และเด็กฯ ให้เด็กฯ การควบคุมภายในในการจัดทำ บุคลากรเด็กฯ และเด็กฯ อบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ และพัฒนาในภารกิจ การจัดทำแผนประเมินผลฯ เด็กฯ ให้เด็กฯ และเด็กฯ	๑) ศูนย์ฯ การศึกษาฯ นี้ มีเจ้าหน้าที่ศึกษาฯ เด็ก การจัดทำหลักสูตรฯ และเด็กฯ เด็กฯ และเด็กฯ ให้เด็กฯ การควบคุมภายในในการจัดทำ บุคลากรเด็กฯ และเด็กฯ อบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ และพัฒนาในภารกิจ การจัดทำแผนประเมินผลฯ เด็กฯ ให้เด็กฯ และเด็กฯ	การศึกษาฯ
๒.๓ เพื่อให้ทราบถึงงานด้าน ^{๑)} การดูแลเด็กฯ ให้เด็กฯ ประเมินคุณภาพการศึกษาฯ ประเมินคุณภาพการศึกษาฯ และผลกระทบต่อเด็กฯ	กระบวนการ	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่ (b)	การประมูลโครงการ ภายนอก (c)	๑) ศูนย์ฯ การศึกษาฯ นี้ มีเจ้าหน้าที่ศึกษาฯ เด็ก การจัดทำหลักสูตรศึกษาฯ การจัดทำระบบประเมินผลฯ การศึกษาฯ ให้เด็กฯ และ การจัดทำแผนประเมินผลฯ เด็กฯ ให้เด็กฯ และเด็กฯ ๒) ศูนย์ฯ ให้เด็กฯ และเด็กฯ การจัดทำหลักสูตรฯ และเด็กฯ อบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ และพัฒนาในภารกิจ การจัดทำแผนประเมินผลฯ เด็กฯ ให้เด็กฯ และเด็กฯ	๑) ศูนย์ฯ การศึกษาฯ นี้ มีเจ้าหน้าที่ศึกษาฯ เด็ก การจัดทำหลักสูตรฯ และเด็กฯ เด็กฯ และเด็กฯ ให้เด็กฯ การจัดทำหลักสูตรฯ และเด็กฯ อบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ และพัฒนาในภารกิจ การจัดทำแผนประเมินผลฯ เด็กฯ ให้เด็กฯ และเด็กฯ	การศึกษาฯ	

รายงานการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน
เรียน นายกเทศมนตรีตำบลท่าช้าง

ผู้ตรวจสอบภายใน ของเทศบาลตำบลท่าช้าง ได้สอบทานการประเมินผล การควบคุมภายในของหน่วยงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๒ ด้วยวิธีการสอบทานตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่า ภารกิจของหน่วยงานจะบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในด้านการดำเนินงานที่มีประสิทธิผล ประสิทธิภาพด้านการรายงานที่เกี่ยวกับการเงิน และไม่ใช่การเงินที่เข้อถือได้ ทันเวลา และโปร่งใส รวมทั้งด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

จากผลการสอบทานดังกล่าว ผู้ตรวจสอบภายในเห็นว่า การควบคุมภายในของ เทศบาล ตำบลท่าช้าง มีความเพียงพอ ปฏิบัติตามอย่างท่องเที่ยง และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังว่าด้วย มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

(นางสาวปริมาภรณ์ โภสวัสดิ์)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคัดง ปฏิบัติหน้าที่
เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน