



# รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลท่าช้าง  
อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
เทศบาลตำบลท่าช้าง อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

.....

**๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล**

| ลำดับที่ | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                             | งบประมาณ       | ผลการเบิกจ่าย  | ระยะเวลาดำเนินการ                                       | ผลการดำเนินงาน |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|---------------------------------------------------------|----------------|
| ๑        | - ทบทวนแผนอัตรากำลัง ให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจ                                                                           | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ - ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๖                                        | ดำเนินการแล้ว  |
| ๒        | - รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างและสายงานผู้ปฏิบัติที่ว่าง ขอใช้บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ - ๓๑ ก.ค. ๒๕๖๗                                        | ดำเนินการแล้ว  |
| ๓        | - จัดทำการประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗                          | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ - ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๖                                        | ดำเนินการแล้ว  |
| ๔        | - การพัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรรวมทั้งปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรในระบบสารสนเทศศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ         | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ ต.ค. ๒๕๖๖<br>ถึง<br>๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗<br>( ประจำทุกเดือน ) | ดำเนินการแล้ว  |

## ๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

| ลำดับที่ | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                   | งบประมาณ           | ผลการเบิกจ่าย       | ระยะเวลาดำเนินการ                  | ผลการดำเนินงาน |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------|------------------------------------|----------------|
| ๑        | - จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน ให้มีความรู้ ทักษะเฉพาะงานในแต่ละตำแหน่ง                                               | ไม่ใช้งบประมาณ     | ไม่ใช้งบประมาณ      | ๑ – ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๖                   | ดำเนินการแล้ว  |
| ๒        | - จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมพัฒนาความรู้ที่เกี่ยวข้องกับสายงาน หรืองานที่ปฏิบัติ                                                                                                 | ตั้งไว้<br>๒๐๔,๐๐๐ | เบิกจ่าย<br>๑๒๐,๓๐๑ | ๑ ต.ค. ๒๕๖๖<br>ถึง<br>๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗ | ดำเนินการแล้ว  |
| ๓        | - จัดทำประมวลจริยธรรมและป้ายประชาสัมพันธ์ประมวลจริยธรรมข้อกำหนดจริยธรรมเผยแพร่ภายในหน่วยงาน และบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเป็นการพัฒนาและส่งเสริมจริยธรรมให้กับบุคลากรของหน่วยงาน | ไม่ใช้งบประมาณ     | ไม่ใช้งบประมาณ      | ๑ ต.ค. ๒๕๖๖<br>ถึง<br>๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗ | ดำเนินการแล้ว  |

๓. ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล

| ลำดับที่ | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                 | จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| ๑        | - จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗                                                                                                                                                                                                | ๑ คน                      |
| ๒        | - โครงการอบรม หลักสูตร “เทคนิคการจัดทำข้อเสนอปรับปรุงตำแหน่ง การเขียนวิสัยทัศน์และผลงาน เพื่อเลื่อนระดับอย่างมีคุณภาพ ข้อกำหนดจริยธรรมกระบวนการ การบังคับใช้ประมวลจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ใหม่) ระหว่างวันที่ ๒๗ – ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๖” | ๑ คน                      |
|          | - โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นสู่ความเป็นเลิศด้านกฎหมาย และสมรรถนะเพื่อพัฒนาองค์กรให้ก้าวหน้าทันการเปลี่ยนแปลง บริบทของสังคมอย่างยั่งยืน รุ่นที่ ๑ -๕ ระหว่างวันที่ ๑๗ – ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖                                                | ๑ คน                      |
|          | - โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบบูรณาการทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ – ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖                                                                                                   | ๑ คน                      |
|          | - โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นสู่ความเป็นเลิศด้านกฎหมาย และสมรรถนะ เพื่อพัฒนาองค์กรให้ก้าวหน้าทันการเปลี่ยนแปลงบริบทของสังคมอย่างยั่งยืน รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๑๕ ธันวาคม – ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๖                                             | ๑ คน                      |
|          | - โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นในการคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่อ่างทอง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗                                        | ๑ คน                      |
|          | - โครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น”หลักสูตร เสริมสร้างความรู้ทางกฎหมายระเบียบและสมรรถนะเพื่อพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น รุ่นที่ ๑” ระหว่างวันที่ ๒๒ – ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๖                                                                       | ๑ คน                      |
|          | - โครงการฝึกอบรม “การพัฒนาศักยภาพด้านการเงิน การคลังและป้องกัน การทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑๖ – ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗                                                                                              | ๒ คน                      |
|          | - โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ – ๑ มีนาคม ๒๕๖๗                                                                                               | ๑ คน                      |

| ลำดับที่     | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                | จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม<br>( คน ) |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| ๒<br>( ต่อ ) | - การปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ มีนาคม ๒๕๖๗                                                                                                                                                                                                                                  | ๒ คน                                |
|              | - สอบสายงานผู้บริหาร จังหวัดพิจิตร ระหว่างวันที่ ๒๖ -๒๗ เมษายน ๒๕๖๗                                                                                                                                                                                                                                            | ๑ คน                                |
|              | - โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานการเงิน การคลังของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๓๐ เมษายน - ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗                                                                                                               | ๒ คน                                |
|              | - โครงการอบรม หลักสูตร มืออาชีพการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ระดับต้น”ด้านความก้าวหน้าของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งต่างๆ และพนักงานจ้างในปัจจุบันและอนาคต แนวทางการปรับปรุงอัตราเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง(ให้สอดคล้องกับมติ ครม.) ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ | ๑ คน                                |
|              | - โครงการขับเคลื่อนหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาสู่การจัดประสบการณ์บูรณาการเรียนรู้ของสถานศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระหว่างวันที่ ๙ - ๒๑ กันยายน ๒๕๖๗                                                                                                                                  | ๑ คน                                |

| ลำดับที่ | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                    | จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม<br>( คน ) |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| ๓        | - จัดทำประมวลจริยธรรมและป้ายประชาสัมพันธ์ประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรมเผยแพร่ภายในหน่วยงาน และบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเป็นการพัฒนาและส่งเสริมจริยธรรมให้กับบุคลากรของหน่วยงาน | ๑ คน                                |

๔. ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง ( ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ )

| ประเภทตำแหน่ง          | จำนวนบุคลากร ( คน ) |             |
|------------------------|---------------------|-------------|
|                        | มีครอง              | ตำแหน่งว่าง |
| บริหารท้องถิ่น         | ๑                   | -           |
| อำนวยการท้องถิ่น       | ๕                   | ๒           |
| วิชาการ                | ๖                   | ๓           |
| ทั่วไป                 | ๕                   | ๑           |
| ครู ชำนาญการ ( คศ. ๒ ) | ๒                   | -           |
| ครู ( คศ. ๑ )          | -                   | -           |
| ลูกจ้างประจำ           | -                   | -           |
| พนักงานจ้างตามภารกิจ   | ๘                   | ๑           |
| พนักงานจ้างทั่วไป      | ๖                   | ๑           |
| รวม                    | ๓๓                  | ๘           |

**ปัญหาและอุปสรรค**

- ไม่มี -

**ข้อเสนอแนะ**

- ไม่มี -

\*\*\*\*\*